



STRATEJİK PLAN

2024 - 2027

“ SANAYİNİN VE TİCARETİN KALBI ”

www.bozuyuktso.org.tr



Değerli Üyelerimiz ve Kıymetli Paydaşlarımız,

Bozüyük, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün sanayi ve ekonomi konusundaki ileri görüşlü vizyonunu yansıtan örnek bir yerleşimdir. Cumhuriyet'in ilk yıllarında Bozüyük'te gerçekleştirilen sanayi hamleleri, yalnızca bölgesel kalkınmaya öncülük etmekle kalmamış, aynı zamanda Türkiye'nin modernleşme ve ekonomik bağımsızlık hedeflerine de önemli katkılar sunmuştur. Bu yönüyle Bozüyük, Cumhuriyet'in erken dönem vizyonunun somut bir temsilcisi olarak tarihimizde özel bir yer edinmiştir.

Bu bağlamda, 19 Mayıs 1926'da Atatürk tarafından ziyaret edilen Bozüyük Kereste Fabrikası, Cumhuriyet'in ilk özel girişimlerinden biri olarak dikkat çekmektedir. Fabrikanın kurucusu İbrahim Bey'in girişimcilik çabalarını övgüyle anan Atatürk, bu başarı hikayesinin diğer girişimcilere örnek olmasını temenni etmiştir. Bu ziyaret, Bozüyük'te sanayi kültürünün temelini oluşturmuş ve ilçemizin sanayileşme sürecinde nasıl bir öncü rol oynayacağını işaretini vermiştir. Atatürk'ün bu vizyonu, Bozüyük'te girişimcilik ruhunun güçlenmesine ve bölgesel ekonomik gelişimimizin temellerinin atılmasına olanak tanımıştır.

2024-2027 Stratejik Planımızı hazırlarken, Atatürk'ün bu öncül vizyonunu rehber aldık. Planımız, geçmişten gelen bu mirası geleceğe taşıma kararlılığımızın bir ifadesidir.



Bu kapsamda, bölgesel kalkınma odaklı projelerden dijital dönüşüme, sanayi üretim kapasitesinin artırılmasından yeşil enerji yatırımlarına kadar geniş bir yelpazede stratejiler geliştirilmiştir. Planımız, yalnızca mevcut ihtiyaçlara cevap vermeyi değil, aynı zamanda geleceğin dinamiklerini öngörerek Bozüyük'ün sürdürülebilir büyümesini teminat altına almayı hedeflemektedir.

Sanayi, ticaret, turizm ve girişimcilik alanlarındaki dönüşüm ve gelişimi destekleyen projelerimizle, Bozüyük'ü bir cazibe merkezi haline getirme vizyonu ile çalışmaya devam edeceğiz. Bu hedef doğrultusunda, hem üyelerimizin rekabet gücünü artıracak eğitim ve destek mekanizmaları oluşturmayı hem de yatırımcılar için Bozüyük'ü daha çekici hale getirecek altyapı yatırımlarını hayata geçirmeyi planlıyoruz. Aynı zamanda, stratejik önceliklerimiz arasında dijitalleşme, yenilikçilik ve yeşil ekonomiye geçiş gibi çağdaş eğilimler de önemli bir yer tutmaktadır. Bu girişimlerle, ilçemizin yalnızca ekonomik büyümesine değil, aynı zamanda sosyal yaşam kalitesinin yükselmesine de katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu stratejik plan, ortak akıl ve iş birliğinin bir ürünü olarak, bölgesel kalkınmamızda bir rehber niteliği taşımaktadır. Planın hazırlanma sürecinde, üyelerimiz ve paydaşlarımızla yürütülen istişare toplantılarından alınan geri bildirimler ve sektör analizleri, güçlü bir yol haritası oluşturulmasına katkı sunmuştur. Bozüyük'ün tarihsel mirasını geleceğin fırsatlarıyla harmanlayarak daha güçlü bir ekonomik ve sosyal yapı inşa etme kararlılığımızdır.

Bu süreçte emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, değerli üyelerimize ve katkı sağlayan paydaşlarımıza teşekkür ediyorum. Gelecek nesillere daha güçlü bir Bozüyük bırakma hedefiyle, hep birlikte ilerlemeye devam edeceğiz.

Saygılarımla,

Veli ÇELİK

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası

Yönetim Kurulu Başkanı

0.1	SUNUŞ	2
0.2	İÇİNDEKİLER	3
1.1	Bozüyük Hakkında	4
1.2	Milli Mücadelenin Ve Sanayinin Yeşerdiği Kent	5
1.3	Bozüyük TSO Hakkında	7
1.4	Misyon - Vizyon - Temel Değerler Ve Politikalarımız	9
1.5	Bozüyük T.S.O Yönetim Kurulu Ve Görevleri	13
1.6	Bozüyük T.S.O Meclis Üyeleri Ve Görevleri	14
1.7	Bozüyük T.S.O Personel Ve Görevleri	15
2.1	Bozüyük T.S.O Stratejik Plan Hazırlık Yön.	16
2.2	Stratejik Planın Yasal Dayanağı	17
2.3	Swot Analizi	18
2.3.1	Güçlü Yönler(Strengths)	19
2.3.2	Zayıf Yönler(Weaknesses)	21
2.3.3	Fırsatlar(Opportunisties)	22
2.3.4	Tehditler(Threats)	24
2.4	Pestle Analizi	25
2.4.1	P- Politik Değerlendirme	26
2.4.2	E- Ekonomik Değerlendirme	27
2.4.3	S- Sosyo- Kültürel Faktörler	28
2.4.4	T- Teknolojik Yönler	30
2.4.5	L- Hukuksal Yönler Puanlama Tablosu	31
2.6	Paydaş Analizi	32
3.1	STRATEJİK AMAÇ - 1	34
3.2	STRATEJİK AMAÇ - 2	37
3.3	STRATEJİK AMAÇ - 3	39
3.4	STRATEJİK AMAÇ - 4	42
3.5	STRATEJİK AMAÇ - 5	43
3.6	STRATEJİK AMAÇ - 6	43
3.7	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	44
	YÖNETİM KURULU ONAYI	



1.1-BOZÜYÜK HAKKINDA

Coğrafi Konum: Bozüyük, Marmara Bölgesi'nin güneydoğusunda, Marmara, Karadeniz, İç Anadolu ve Ege bölgelerinin kesişme noktalarında yer alan Bilecik iline bağlı bir ilçedir. İlçe, kuzeyde Bilecik ve Pazaryeri, doğuda Eskişehir, güneyde Kütahya, batıda Domaniç ve İnegöl ile komşudur. 928 km² yüzölçümüne ve 740 metre rakıma sahiptir. İlçede Bozüyük Ovası, Metristepe ve Kandil Bayır Tepesi gibi önemli doğal alanlar bulunmaktadır.

Tarihçe: Bozüyük, tarih öncesi dönemlerden beri stratejik bir geçiş noktası olarak önemini korumuştur. Bölgede Hititler, Frigyalılar, Lidyalılar, Persler, Roma ve Bizans gibi birçok medeniyet hüküm sürmüştür. Osmanlı döneminde SultanönüSancağı'na bağlı bir köy olan Bozüyük, 1525'te Kanuni Sultan Süleyman döneminde inşa edilen cami ve külliye ile gelişmiştir. Milli Mücadele yıllarında önemli bir rol oynayan Bozüyük, Kurtuluş Savaşı sırasında birkaç kez işgal edilmiş ve 4 Eylül 1922'de düşman işgalinden kurtulmuştur.

Ekonomi ve Sanayi: Bozüyük, 1970'li yıllarda kalkınmada öncelikli bölgeler arasına alınarak hızla sanayileşmiş ve günümüzde yaklaşık 50'den fazla sanayi kuruluşuna ev sahipliği yapmaktadır. İlçe, Bilecik'in ekonomik ve sosyal anlamda en gelişmiş bölgesidir. İstanbul-Ankara-Bursa gibi büyük şehirleri birbirine bağlayan ulaşım yollarının kavşak noktası üzerinde yer alması, sanayi ve ticaretin gelişiminde önemli bir etkindir.

Coğrafi Yapı ve İklim: Bozüyük, karasal iklimin etkisi altındadır. Kışları soğuk ve yağışlı, yazları sıcak ve kuraktır. İlçede karaçam ve kayın gibi ağaç türleriyle kaplı ormanlar bulunmaktadır.

Demografik Yapı: TÜİK 2023 verilerine göre, Bozüyük'ün nüfusu 78.245 kişidir. İlçede nüfus artışı devam etmekte olup, bu durum sanayi gelişimi ve kırsaldan kente göç hareketleriyle ilişkilendirilmektedir. Nüfusun %50,8'i erkek (39.765 kişi), %49,2'si kadın (38.480 kişi) olarak kaydedilmiştir. Kırsal alanlardaki nüfus azalırken, ilçe merkezindeki nüfus yoğunluğu giderek artmaktadır. Bu değişim, ekonomik faaliyetlerin kent merkezinde yoğunlaşması ve sanayi yatırımlarının etkisiyle ilişkilendirilmektedir.

Kültür ve Turizm: Bozüyük, tarihî ve kültürel değerleriyle dikkat çeker. Milli Mücadele'nin önemli anıtlarından biri olan Metristepe, ilçenin gurur kaynaklarından biridir. Ayrıca yöresel lezzetleri, geleneksel el sanatları ve doğal güzellikleriyle turizm potansiyeline sahiptir.



1.2-MİLLİ MÜCADELENİN VE SANAYİNİN YEŞERDİĞİ KENT

Bozüyük, Atatürk'ün sanayi ve ekonomi konusundaki vizyonunu yansıtan örnek bir yerleşimdir. Cumhuriyet'in ilk yıllarında burada gerçekleştirilen sanayi hamleleri, hem bölgesel kalkınmaya öncülük etmiş hem de Türkiye'nin modernleşme ve ekonomik bağımsızlık hedeflerine önemli bir katkı sunmuştur. Bozüyük'teki girişimcilik ve sanayi faaliyetleri, Cumhuriyet'in erken dönem vizyonunun bir yansımasıdır.

Bozüyük Kereste Fabrikası, Cumhuriyet'in ilk özel girişimlerinden biri olarak, hem dönemin ekonomik politikalarına uygun bir örnek teşkil etmiş hem de bölgesel sanayi kültürünün oluşmasında önemli bir rol oynamıştır. 19 Mayıs 1926'da Atatürk tarafından ziyaret edilen fabrika, onun girişimcilik ve sanayileşme konusundaki hassasiyetinin bir yansımasıdır. Atatürk, fabrikanın kurucusu İbrahim Bey'i övgüyle anarak onun çabalarının diğer girişimciler için örnek teşkil etmesini temenni etmiştir.

Bu konuşma, yalnızca dönemin zorluklarını ve imkânsızlıklarını aşarak başarıya ulaşan bir girişimcinin takdir edilmesi değil, aynı zamanda Bozüyük'ün modern Türkiye'nin ekonomik kalkınmasında önemli bir yer tuttuğunu da göstermektedir. Kereste fabrikası, sadece bir sanayi tesisi değil, aynı zamanda Cumhuriyet'in "üretime dayalı kalkınma" idealinin somut bir örneğidir.

Bozüyük Kereste Fabrikası ve benzeri girişimler, bölgedeki sanayi kültürünün oluşmasında bir kilometre taşıdır. Bu kültür, 1994 yılında kurulan Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası'nın (Bozüyük TSO) vizyonunun da temellerini oluşturmuştur. Atatürk'ün, bu gibi girişimlerin "canlılık, faaliyet, medeniyet ve ümit" taşıdığına dair sözleri, Bozüyük TSO'nun kurumsal felsefesine ışık tutmuş, bölgedeki ekonomik faaliyetlerin düzenlenmesi ve geliştirilmesinde öncü bir rol oynamıştır.



Atatürk'ün övgüyle söz ettiği İbrahim Bey gibi girişimciler, Cumhuriyet döneminde kalkınma için cesaret ve kararlılığın ne kadar önemli olduğunu göstermiştir. Bu ruh, Bozüyük'teki sanayi faaliyetlerinin artmasında etkili olmuştur.

Bozüyük, stratejik konumu ve ulaşım ağlarına yakınlığı sayesinde erken Cumhuriyet döneminde sanayi yatırımları için cazip bir merkez olmuştur. Kereste fabrikası, bu sürecin ilk örneklerinden biri olarak hem yerel hem de ulusal ekonomiye katkı sağlamıştır.

Bozüyük Kereste Fabrikası, Atatürk'ün ekonomik bağımsızlık ve üretim temelli kalkınma ilkelerinin uygulandığı öncü projelerden biridir.

Bu duygu ve düşüncelerle, Cumhuriyetimizin temellerini atan Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü her zaman minnetle yâd ediyor, onun sanayi ve ekonomi vizyonunu içimizde taşıyarak geleceğe umutla bakıyoruz.

“Her fabrika bir kaledir”

K. Atatürk





1.3-BOZÜYÜK TSO HAKKINDA

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası' nın Tarihçesi

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası (Bozüyük TSO), Bozüyük ilçesinin hızla gelişen sanayi ve ticaret potansiyelini desteklemek, bölge ekonomisini güçlendirmek ve girişimcilerin ihtiyaçlarına yanıt vermek amacıyla kurulmuştur. Resmi olarak 1994 yılında faaliyetlerine başlayan Bozüyük TSO, Bozüyük Kentinin en aktif ve köklü kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşudur.

Kuruluş Süreci

Bozüyük TSO'nun kuruluşu, ilçenin sanayileşme ve ticari büyüme sürecinin bir sonucu olarak ortaya çıkmıştır. 1970'li yıllarda, Bilecik ve çevresinin kalkınmada öncelikli bölgeler arasına alınmasıyla sanayi yatırımları hızlanmış, bu durum yerel ekonominin canlanmasına ve iş dünyasında örgütlenme ihtiyacına neden olmuştur. Ticaret ve sanayi erbabının girişimleri sonucunda Bozüyük TSO resmen kurulmuş ve ilçedeki ekonomik hayatın düzenlenmesi, desteklenmesi ve yönlendirilmesinde önemli bir aktör haline gelmiştir.

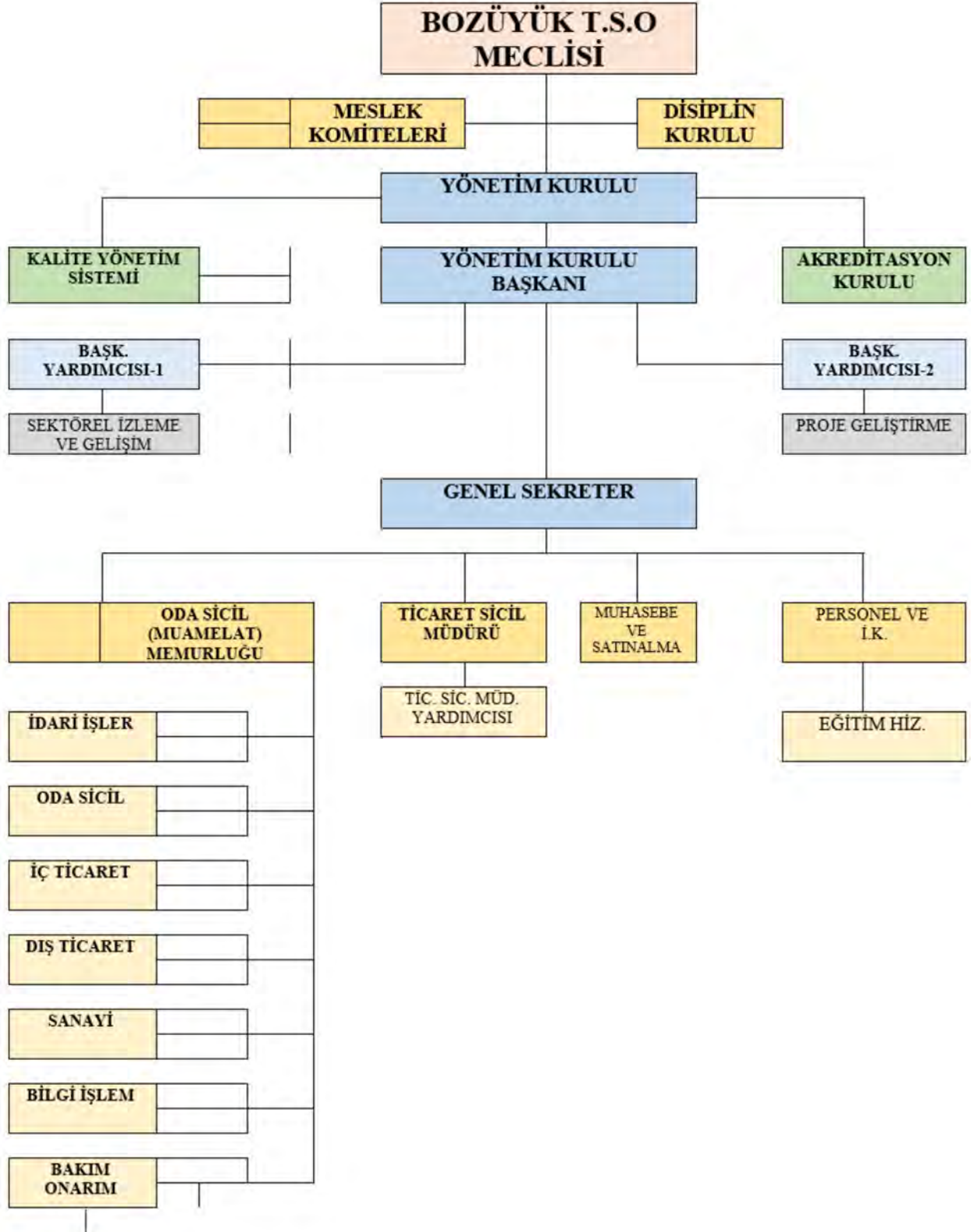
Gelişim Süreci

Kuruluşundan itibaren Bozüyük TSO, üyelerine yönelik hizmet kapasitesini sürekli artırmıştır. Kuruluşundan bu yana sanayinin gelişimine paralel olarak Oda, üyelerine eğitim, danışmanlık ve iş geliştirme hizmetleri sunmuş; yerel kalkınmayı destekleyecek projeler ve iş birlikleri geliştirmiştir.

2000'li yıllarla birlikte, Bozüyük TSO dijitalleşme ve modernizasyon süreçlerine öncülük ederek, üyelerinin ulusal ve uluslararası pazarlarda daha etkin yer almasına katkıda bulunmuştur. TOBB Akreditasyon Sistemi'ne dahil olan Bozüyük TSO, hizmet kalitesini uluslararası standartlara taşımış ve bölgesel bir ticaret ve sanayi lideri haline gelmiştir.

Günümüzde Bozüyük TSO

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası, günümüzde yaklaşık 1.200 aktif üyesi ile hizmet vermektedir. İlçede faaliyet gösteren farklı sektörlerden sanayiciler, tüccarlar ve girişimciler, Oda'nın sunduğu hizmetlerden faydalanmaktadır. Bozüyük TSO, yalnızca ekonomik kalkınmaya odaklanmakla kalmayıp, sosyal sorumluluk projeleri, eğitim programları ve bölgesel iş birliği girişimleriyle de öne çıkmaktadır.



1.4-MİSYON-VİZYON-TEMELDEĞERLER VE POLİTİKALARIMIZ

MİSYONUMUZ

Üyelerimizin Birbiriyle, Odamızla ve Toplumla ilişkilerinde, Dayanışmayı ve Yüksek Ticaret Ahlakını Hâkim Kılmak, Kentimizdeki İş İmkânlarının Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi Yönünde Üyelerimiz ve Paydaşlarımız ile İşbirliği Yapmak, İmkânlar Yaratmak, Mevcut Kaynakları ve Teknolojiyi Etkin Kullanarak Projeler Geliştirmek ve Bölgemiz Ekonomisinin Gelişmesini Sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Sürekli Öğrenen, Gelişen, Değişen ve Bunu Paydaşları ve Üyeleri ile Paylaşan, Bu Süreç İçerisinde Aktif Bir Rol Üstlenerek İş Dünyasına (Öncülük) Danışmanlık Yapan, Üyelerine ve Topluma Değer Katan, Yeni Bilgiler ve Deneyimler Kazandıran, Örnek Alınan Bir Kurum Olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- **Üye Memnuniyeti:** Üyelerimizin ihtiyaçlarını ön planda tutmak, onların sorunlarına etkin çözümler sunmak.
- **Eşitlik ve Adalet:** Tüm üyelerimize eşit mesafede durarak tarafsız hizmet sunmak.
- **Şeffaflık:** Karar alma ve uygulama süreçlerimizde açık, dürüst ve hesap verebilir olmak.
- **Sürdürülebilirlik:** Çevre dostu projeler ve uygulamalarla bölgemizin doğal kaynaklarını korumak.
- **İnovasyon:** Yeni fikirleri ve teknolojileri hizmet süreçlerimize entegre ederek sürekli gelişimi sağlamak.
- **Bölgesel Kalkınma:** Bozüyük'ün ekonomik ve sosyal potansiyelini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
- **Toplumsal Sorumluluk:** Eğitim, sağlık ve kültürel alanlarda topluma değer katacak projeler gerçekleştirmek.
- **Etik Değerler:** Ticarete ve yönetimde etik kurallara uygun hareket etmek.

KALİTE POLİTİKAMIZ

- BOZÜYÜK TİCARET VE SANAYİ ODASI olarak, Hizmetlerimizin Sunumunda İlgili Yasa ve Bağlı Mevzuatlara Uymayı Taahhüt Ederiz.
- Üyelerimizin İhtiyaç ve Beklentilerini Zamanında Tarafsız, Doğru ve Eksiksiz Olarak Karşılamaı,
- Üyelerimizin Teknolojik ve Ekonomik Gelişmelere Uyum Sağlamasını Kolaylaştırmaı,
- Bilgiye Çabuk Ulaşan, İşleyen ve Dağıtan Bir Kurum Olma Yolunda Teknolojik Altyapımızı Geliştirmeyi,
- Üyelerimizin, Oda Yöneticilerimizin, Paydaşlarımızın ve Çalışanlarımızın Memnuniyetlerini Arttırmayı,
- Kalite Yönetim Sistemi ile TOBB Odalar ve Borsalar Birliği Akreditasyon Sistemi Şartlarına Uymayı ve Bu Sistemlerin Etkinliğini Sürekli İyileştirmeyi, Uyguladığımız Sistemimiz ile Kentimizdeki Sivil Toplum Kuruluşlarına ve Paydaşlarımıza Örnek Bir Kurum Olmayı, Kalite Politikası Olarak Benimseriz.



BOZÜYÜK CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY

MALİ POLİTİKAMIZ

- Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası 5174 Sayılı Kanun ve bu kanuna bağlı olarak çıkarılan yürürlükteki yönetmelikler çerçevesinde Stratejik Amaçlarını gerçekleştirmek ve olası risk ve problemleri önceden öngörüp tedbir alabilmek ve bu riskleri en aza indirmek yine optimum bir mali yönetim uygulamasını sürekli kılmak adına aşağıdaki politikaları belirlemiştir.
 - Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası yetkili Yönetim Birimleri, Komisyonları ve Üyeleri ile üçüncü şahıslara karşı şeffaflık ve hesap verebilirlik ana prensibi altında
 - Yıllık tahmini bütçelerini düzenli olarak hazırlar,
 - Bütçe gerçekleştirmelerini en az aylık periyotlar ile izler,
 - Bütçe düzenlemelerini Stratejik Planı ile uyumlu yıl içi faaliyetlerini göz önünde bulundurarak oluşturur.
 - Geçici Mali Tablolarını her ay yıl sonu itibariyle, kesin hesaplarını ise takip eden yılın ilk üç ayı içerisinde onay için Oda Meclisine sunar.
 - Üyelerinin Aidat tahakkuklarını zamanında yapar ve duyurur.
 - Yıllık ve Munzam aidat , tahsilat, af, yapılandırma vb. konularında üyelerini derhal bilgilendirir.
 - Her türlü tahsilat ve ödemenin kolayca ve hızlı bir şekilde gerçekleşmesi için gerekli teknolojik altyapı ve imkanları sunar.
 - Yerel, Ulusal ve Uluslararası düzeyde gerçekleşecek tüm yatırımların ve yürütülecek projelerin yürütülmesi sırasında kaynaklarını verimli ve optimum kullanır.
 - Mevduat ve diğer varlıklarımızın değerlendirilmesinde de ekonominin genel durumu ve güncel gelişmeleri izler, katma değer sağlayacak önlemleri alır ve uygulamaları hayata geçirir.
- Rezerv ve Risk Yönetimi: Beklenmeyen ekonomik dalgalanmalara karşı mali rezervler oluşturarak, Odamızın finansal istikrarını korumak. Risk analizi yaparak mali planlamalarda olası zorluklara karşı önlemler almak.

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

- Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası Üye Memnuniyetinin çalışan memnuniyeti ve aidiyeti ile sağlanabileceği ana fikrinden hareket ile ve yine misyon ve vizyonuna uygun olarak belirlemiş olduğu Stratejik Hedeflerine çalışanlarının etkin katkısı ile ulaşabileceğinin bilincindedir.
- Bozüyük TSO bu bilinç ile ..,
- İnsan kaynağını optimum ve maksimum verim ilkesine dayanarak planlar ve konusunda eğitimli personel istihdam eder..,
- Çalışan personelinin kişisel ve mesleki gelişimlerini kariyer planlamasını da göz önünde bulunduracak izler, bu çerçevede eğitim ve gelişimlerini teşvik eder ve özendirir.

- Çalışma şartlarının ve iş paylaşım ve görev dağılımlarının liyakate uygun ve hakkaniyet çerçevesinde düzenlenmesi ve uygun işe uygun eleman temin edilmesi anlayışına azami önem verir.
 - Çalışanların verimleri, katkıları, gelişim ve uyumları kısaca performansları şeffaf yöntem ve uygulamalar ile izlenir ve ölçülür.
- Çalışan Motivasyonunun ve İşyeri aidiyetinin artırılması için özendirici ve teşvik edici olur.

MALİ POLİTİKAMIZ

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası

- Üyelerinin, ticari hayatlarında ihtiyaç duydukları her türlü güncel ve doğru bilgiyi,
- Odanın gerçekleştirdiği her türlü çalışma ve faaliyeti,
- Teknolojinin elverdiği bütün iletişim kanallarını kullanarak,
- Yazılı, görsel ve sosyal medyadan da yararlanmak suretiyle, sürekli bir şekilde, yaymayı ve yayınlamayı Haberleşme ve İletişim Politikası olarak belirlemiştir.
- Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası Üyelerine ve tüm Paydaşlarına kaliteli ve hızlı hizmet verme ana ilkesinden hareketle ..,
- Bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı, bilgi güvenliğinin sağlanması ve sürdürülmesi adına yetkin ve gelişime açık personel ile çalışır ve bu konuda gerektiğinde profesyonel danışmanlık hizmeti alır.
- Oda, Hizmet sunumu sırasında Bilişim teknolojilerini ve bu konuda güncel gelişmeleri yakından takip ederek, yeni, uygun, güvenli ve çevreye duyarlı teknolojilere yatırım yapar ve bu güncel teknolojileri etkin kullanır.
- Yöneticileri, Üyeleri ve Paydaşlarının güncel ve güvenilir bilgiye sürekli ulaşmalarını sağlamak adına uygun teknolojik altyapıyı kurar ve kullanır.

ÜYE İLİŞKİLERİ VE ŞİKÂyetLERİ ELE ALMA POLİTİKAMIZ

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası Üye Mülkiyeti olarak gördüğü üyelerine ait tüm bilgilerin korunması, istatistiki bilgilerin doğru olarak elde edilmesi ve bununla beraber mevzuatla kendisine verilmiş görevlerin yürütülmesi sırasında hizmetlerin sunumunda üyelerine karşı çözüm odaklı, şeffaf ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda üye ilişkilerini yürütmeyi ana ilke edinmiştir.



Bozüyük TSO ;

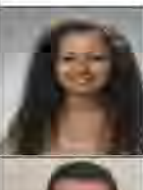
- Üyelerinin talep, öneri ve şikâyetlerinin kolayca Oda'ya iletebildiği,
- Yine iletilen görüş öneri ve şikâyetlerin hızlı, etkin, adil ve gizlilikle yasalara uygun olarak değerlendirildiği,
- Şikâyetlerin derhal çözülmesi ve tekrarının yaşanmaması için gerekli iyileştirmelerin yapıldığı ..,
- Üye Memnuniyeti odaklı yaklaşımın benimsendiği, bu yönde sistem kurmayı, kurulan sistemini güncel takip etmeyi ve bu süreç için gerekli kaynağın sağlanmasını ve sürdürülebilirliğinin kontrolünü sağlamayı Üye İlişkileri Politikası olarak belirlemiştir.

Cumhuriyetimizin ilk yıllarından itibaren, sanayi hamleleri ve Atatürk'ün vizyonu ile öne çıkan Bozüyük, hem bölgesel hem de ulusal kalkınma süreçlerinde kilit bir rol oynamıştır.

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası (Bozüyük TSO), bu tarihsel ve ekonomik mirasın üzerine inşa edilmiş, bölgenin kalkınmasını desteklemeyi, üyelerine yenilikçi ve kaliteli hizmetler sunmayı amaçlayan öncü bir kuruluştur. Atatürk'ün sanayi ve ekonomik bağımsızlık vizyonunu örnek alarak, Bozüyük TSO; güçlü bir sanayi altyapısı, yenilikçi ticaret anlayışı ve sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle çalışmalarını sürdürmektedir.



1.5-BOZÜYÜK T.S.O YÖNETİM KURULU VE GÖREVLERİ

	Veli Çelik Yönetim Kurulu Başkanı	Temsil Yetkisi: Oda veya borsayı resmi olarak tüm platformlarda temsil eder. Stratejik Yönetim: Kurumun uzun vadeli hedeflerini belirler, stratejik planların hazırlanmasını ve uygulanmasını yönetir. Toplantı Yönetimi: Yönetim kurulu toplantılarını düzenler ve bu toplantılara başkanlık eder. Karar alma süreçlerini koordine eder. Kriz Yönetimi: Oda veya borsanın karşılaşılabileceği zorluklara ve krizlere hızlı çözüm bulur. Kamu ve Özel İlişkiler: Kamu kurumları, yerel yönetimler, özel sektör temsilcileri ve diğer odalarla ilişkileri geliştirir ve yönetir.
	Murat ARSLAN Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Başkan Destek Görevi: Başkanın yokluğunda onun tüm yetki ve sorumluluklarını üstlenerek odanın işleyişini sürdürmek. Proje Yönetimi: Ticaret, sanayi veya özel projelerin planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerini koordine etmek. İletişim ve Koordinasyon: Üyelerle yönetim kurulu arasında etkili bir iletişim köprüsü oluşturmak. Stratejik Planlama ve Yönlendirme: Odanın stratejik planlarının oluşturulması ve uygulanmasında başkana destek olmak. Üyelerle İlgili Çalışmalar: Üyelerin ihtiyaçlarını ve beklentilerini analiz ederek bu doğrultuda hizmetler geliştirmek.
	Zafer Akkaya Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Eğitim ve Gelişim Faaliyetleri: Üyeler ve çalışanlar için eğitim programlarının düzenlenmesini sağlamak. Kriz Yönetimi ve Çözüm: Ani gelişen sorunlara karşı hızlı çözümler geliştirmek ve kriz süreçlerini yönetmek. Temsil ve Katılım: Başkan adına veya başkanla birlikte yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılmak. Sürdürülebilirlik Kalkınma ve İnovasyon: Odanın sürdürülebilirlik politikalarının uygulanmasını sağlamak.
	Adem ÖNER Yönetim Kurulu Sayman Üyesi	Bütçe Yönetimi: Oda bütçesini hazırlamak, uygulamak ve denetlemek. Gelir-Gider Takibi: Gelir kaynaklarını izlemek, harcamaların bütçe sınırlarında kalmasını sağlamak. Mali Raporlama: Yönetim kurulu ve meclise mali raporlar hazırlamak ve sunmak. Muhasebe Denetimi: Muhasebe kayıtlarının doğruluğunu ve yasalara uygunluğunu denetlemek. Fon ve Proje Yönetimi: Projelerde mali planlama yapmak, fonların etkin kullanımı. Şeffaflık ve Bilgilendirme: Mali tabloları üyelerle şeffaf şekilde paylaşmak. Mevzuata Uyum: Mali süreçlerin yürürlükteki yasa ve düzenlemelere uygunluğunu denetlemek.
	Berna Akdemir Çelik Yönetim Kurulu Üyesi	Stratejik Karar Alma: Odanın uzun vadeli hedefleri ve stratejik planları doğrultusunda kararlar almak. Bölgesel kalkınmayı destekleyecek vizyoner yaklaşımlar geliştirmek. Yönetim ve Denetim: Oda faaliyetlerinin verimli ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Projelerin ve idari işlerin uygulama süreçlerini düzenli olarak denetlemek. Finansal Sorumluluk: Bütçenin hazırlanması ve mali kaynakların etkin kullanımı konusunda yönetim kuruluna destek vermek.
	Harun Karagöz Yönetim Kurulu Üyesi	Hedef ve Planlama: Yıllık hedeflere uygun olarak oda faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesini sağlamak. Faaliyetlerin sonuçlarını değerlendirerek yeni hedefler belirlemek. Proje Geliştirme: Sanayi ve ticaret sektörlerinde yenilikçi projeler geliştirerek bölgesel kalkınmayı desteklemek. Ulusal ve uluslararası projelerde iş birliklerini teşvik etmek. Temsil Görevi: Odayı yerel, ulusal ve uluslararası platformlarda etkin bir şekilde temsil etmek. İş dünyasını ilgilendiren toplantı ve etkinliklere katılım sağlamak.
	Mustafa BEKTAŞ Yönetim Kurulu Üyesi	Üye İletişimi: Üyelerin taleplerini ve ihtiyaçlarını dinlemek, bu doğrultuda çözümler üretmek. Hukuki ve Yasal Gözetim: Oda faaliyetlerinin mevcut yasa ve düzenlemelere uygun şekilde yürütülmesini sağlamak. Yasal riskleri önlemek ve mevzuat değişikliklerine uyum sağlamak. İş Birliği Teşviki: Kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği kurarak projeler geliştirmek. Denetim ve Şeffaflık: Tüm oda faaliyetlerinin açık ve hesap verebilir bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak. Denetim mekanizmalarının işlerliğini kontrol etmek.
	Yüksel Meydan Yönetim Kurulu Danışmanı	Stratejik Danışmanlık: Yönetim kuruluna kurumsal gelişim ve sürdürülebilirlik konularında rehberlik eder. Risk Analizi: Olası ekonomik, hukuki veya yönetimsel riskleri analiz ederek bu risklere karşı çözüm önerileri sunar. İnovasyon ve Teknoloji: Kurumun dijitalleşme ve inovasyon süreçlerine katkıda bulunur. Teknolojiye dayalı projelerde liderlik yapar. Uzmanlık Desteği: Yönetim kurulunun ihtiyaç duyduğu teknik veya sektörel uzmanlık gerektiren konularda danışmanlık sağlar.



Ortak Görevler

Üyelerin Çıkarlarını Koruma: Üyelerin ekonomik, ticari ve sosyal çıkarlarını gözetten politikalar geliştirmek.

Bölgesel Ekonomiye Katkı: Bozüyük'ün ticari ve sanayi potansiyelini artırmak için yerel ve ulusal projeler

Eğitim ve Farkındalık: Üyelerin bilgi düzeyini artıracak eğitimler, seminerler ve bilgilendirme toplantıları düzenlemek.

Sürdürülebilirlik: Çevre dostu ve sürdürülebilir politikalar geliştirerek, uzun vadeli ekonomik kalkınmaya katkı

Etik Yönetim: Tüm süreçlerde etik kurallara ve yasal düzenlemelere uygun hareket etmek.

1.6-BOZÜYÜK T.S.O MECLİS ÜYELERİ VE GÖREVLERİ

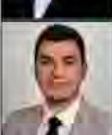
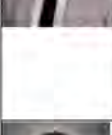
	Mehmet Doğan Tunç Meclis Başkanı	Meclis Başkanı, meclis toplantılarını düzenli bir şekilde yönetmek, gündemi belirlemek ve alınan kararların uygulanmasını takip etmekle sorumludur. Yönetim kurulu ile meclis üyeleri arasında köprü görevi görerek etkili iletişim sağlar ve meclisin uyumlu çalışmasını destekler. Toplantıların verimli geçmesi için disiplin ve düzeni sağlar, tutanakların doğru kaydedilmesini takip eder. Meclisi yerel ve uluslararası platformlarda temsil ederek odanın stratejik hedeflerine katkıda bulunur. Tüm çalışmaların yasal çerçevede yürütülmesini gözeterek meclis faaliyetlerinin etkinliğini artırır.
	Ekrem Tetik Meclis Başkan Yard.	Meclis Başkanı'na destek sağlamak ve onun yokluğunda başkanlık görevlerini üstlenmekle sorumludur. Meclis toplantılarının düzenli ve verimli şekilde yürütülmesine yardımcı olur, toplantı gündeminin hazırlanması ve kararların uygulanması süreçlerinde aktif rol oynar.
	Aydın Doğdu Meclis Başkan Yard.	
	Hasan Oksüz Meclis Üyesi - TOBB GNL. KRL. DELEGESİ	TOBB Genel Kurul Delegesi, bağlı bulunduğu ticaret ve sanayi odasını Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) genel kurul toplantılarında temsil etmekle sorumludur. Delegeler, odalarının görüşlerini, taleplerini ve önerilerini TOBB'a ileterek bölgesel ve sektörel ihtiyaçların ülke genelinde dikkate alınmasını sağlar. Genel kurulda alınan kararların, ilgili odaya aktarılmasında ve uygulanmasında aracılık eder. TOBB'un belirlediği strateji ve politikaların oluşturulmasında aktif rol oynar.
	Murat Balcı Meclis Kâtip Üyesi	Meclis Kâtip Üyesi, meclis toplantılarında alınan kararların doğru bir şekilde kaydedilmesi, toplantı tutanaklarının düzenlenmesi ve belgelerin arşivlenmesi ile sorumludur. Toplantı esnasında yoklama yaparak katılım durumunu belirler ve kararların usulüne uygun şekilde yazılı hale getirilmesini sağlar. Meclis çalışmalarının düzenli bir şekilde yürütülmesine destek olur ve gerekli belgeleri imzalayarak resmi işlemleri tamamlar. Meclis Başkanı ve üyelerle koordineli çalışarak toplantıların düzenini ve şeffaflığını destekler.
	Hasan Alpay Meclis Üyesi	1. Stratejik Karar Alma: Oda politikasını belirler ve stratejik kararları alır. Uzun vadeli hedefleri, vizyon ve misyon çerçevesinde oluşturur. 2. Yönetim Kurulunu Denetleme: Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerini izler ve denetler. 3. Mali Onay ve Gözetim: Odanın yıllık bütçesini onaylar ve gelir-gider dengelerini kontrol eder. 4. Üye İlişkileri ve Temsil: Üyelerden gelen talepleri ve şikâyetleri değerlendirir, çözüm önerileri geliştirir. Üyelerin ihtiyaçlarını ve sorunlarını Yönetim Kurulu'na iletir. Bölge ticaret ve sanayisini temsil eden üyelerin çıkarlarını gözetir. 5. Komitelerin Gözetimi: Meslek komitelerinin çalışmalarını inceler ve gerektiğinde yönlendirme yapar. 6. Proje ve Program Onayı: Oda
	Fikret Karaçalı Meclis Üyesi	
	Cenkhan Acder Meclis Üyesi	
	Figen Aksu Meclis Üyesi	
	Ali Osman Şahin Meclis Üyesi	
	Hıdır Akyürek Meclis Üyesi	

	Engin Yıldız Meclis Üyesi	tarafından geliştirilen projelerin ve programların onaylanmasında etkin rol oynar.	
	Kadir Emre Meclis Üyesi	7. Ticaret ve Sanayi Politikaları: Bozüyük'ün ticaret ve sanayi politikalarını geliştirmek için öneriler sunar.	
	Mustafa Oztürk Meclis Şeref Üyesi	8. Odanın Temsili: Resmi törenlerde, konferanslarda ve toplantılarda Bozüyük TSO'yu temsil eder. 9. Meclis Çalışmalarına Katılım: Meclis toplantılarına düzenli olarak katılır ve aktif bir şekilde görüş bildirir. 10. Yerel ve Ulusal Ekonomiye Katkı: Bölgesel ekonomik kalkınmaya yönelik önerilerde bulunur.	
		Oda meclisinde onursal bir statüye sahip olan, deneyimleri ve birikimleriyle meclis çalışmalarına katkı sağlayan üyedir. Bu pozisyon, genellikle odanın geçmişteki başkanlarına veya meclise uzun süre hizmet eden saygın kişilere verilir. Şeref Üyesi, oy hakkı olmamakla birlikte, toplantılarda görüş ve önerileriyle meclis karar süreçlerine destek olur. Odanın kurumsal hafızasını temsil ederek, meclis üyeleri arasında birlik ve dayanışmanın güçlenmesine katkı sağlar.	

Ortak Görevler

Meclis üyeleri, oda üyelerini temsil ederek, onların sorunlarını ve taleplerini meclis gündemine taşımak, odanın ticaret, sanayi ve bölgesel kalkınma hedeflerini desteklemekle sorumludur. Toplantılara düzenli olarak katılarak karar alma süreçlerinde aktif rol oynar, alınan kararların yasalara uygunluğunu gözetir ve oda faaliyetlerini denetler. Ayrıca, yerel ve ulusal etkinliklerde odayı temsil ederek bölgesel kalkınmayı destekleyen projelere katkıda bulunur. Meclis üyeleri, şeffaflık, iletişim ve iş birliği ilkelerine bağlı kalarak odanın uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlar.

1.7-BOZÜYÜK T.S.O PERSONEL VE GÖREVLERİ

	Betül ADIGUZEL GENEL SEKRETER	- Oda personelini yönetmek ve iş dağılımını yapmak. - Yönetim kurulu ve meclis kararlarının uygulanmasını sağlamak. - Bütçenin hazırlanması ve mali kaynakların etkin kullanımını takip etmek. - Üye ihtiyaçlarını karşılamak ve memnuniyeti artıracak projeler geliştirmek.
	Ramazan AYDEMİR GENEL SEKRETER YARDIMCISI	- Stratejik planların hazırlanmasına katkıda bulunmak. - Kalkınmayı destekleyecek projeleri koordine etmek. - Mali ve idari raporları hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak. - Resmi belgelerin düzenlenmesini ve arşivlenmesini yönetmek. - Odayı resmi kurumlar ve paydaşlarla yapılan görüşmelerde temsil etmek. - Üyelere ve personele yönelik eğitim programları düzenlemek. - Kriz durumlarında hızlı çözümler üretmek. - Tüm faaliyetlerin mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak. - Faaliyetlerin şeffaf ve hesap verebilir bir şekilde yapılmasını temin etmek.
	Süleyman KOCAAGA Ticaret Sicil Müdür V.	Ticaret Sicil Müdürü, şirketlerin kuruluş, değişiklik ve tasfiye işlemleri dahil olmak üzere tüm ticaret sicil işlemlerini Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuata uygun şekilde yönetir. Sicil kayıtlarının doğru, güncel ve eksiksiz tutulmasını sağlarken, üyelere sicil tasdiknamesi, faaliyet belgesi gibi belgelerin düzenlenmesini temin eder. Resmi kurumlarla koordinasyonu sağlayarak, sicil işlemlerinin yasal çerçevede yürütülmesini ve denetimlerin düzenli olarak yapılmasını organize eder. Ayrıca, birimin personel yönetiminden sorumlu olup, hizmetlerin hızlı, güvenilir ve şeffaf bir şekilde sunulmasını sağlar.



	Yılmaz YILDIZ Tescil Yetkilisi	Tescil Yetkilisi, Ticaret ve Sanayi Odası'na kayıtlı üyelerin ticari faaliyetlerinin resmi olarak tescil edilmesi, güncellenmesi ve kayıtların düzenli tutulması. İşletmelerden gerekli belgeleri (kimlik, vergi levhası, faaliyet belgesi vb.) eksiksiz olarak almak. Mevcut üyelerin bilgilerindeki değişiklikleri (adres, unvan, faaliyet alanı vb.) güncellemek. Üyelik belgeleri, faaliyet belgeleri ve diğer resmi evrakları düzenlemek. Belgelerin doğru ve eksiksiz hazırlanmasını sağlamak. İstenen belgelerin ilgili kişilere zamanında ulaştırılmasını sağlamak. Tüm kayıt ve belgelerin düzenli bir şekilde arşivlenmesini sağlamak. Elektronik ve fiziki arşiv sistemlerini güncel tutmak. Gizlilik ve veri güvenliği politikalarına uygun şekilde çalışmak. Kayıtlı üyelere ait istatistiksel verileri düzenli olarak raporlamak. Oda yönetimine kayıt ve güncelleme işlemleriyle ilgili raporlar sunmak. Yıllık kayıt istatistiklerini hazırlamak ve ilgili birimlere iletmek.
	Fatih KALYONCU Muamelat Memur	Muamelat Memuru, odanın kayıt ve yazışma işlemlerini mevzuata uygun olarak düzenlemek ve yürütmekle sorumludur. Üyelerle ilgili başvuruları alır, gerekli evrakları hazırlar ve işlemlerin doğru şekilde tamamlanmasını sağlar. Evrakların kaydedilmesi, dosyalanması ve arşivlenmesini titizlikle yürütür. Resmi yazışmaları düzenler ve kurum içi birimler arasındaki belge akışını koordine eder. Hizmetlerin hızlı, doğru ve etkili bir şekilde sunulmasını sağlarken, üye taleplerine yönelik işlemleri takip eder ve sonuçlandırır. Ayrıca, kurumun işleyişine destek veren günlük idari görevlerde aktif rol alır.
	Gülşen GUMUŞOĞLU Yardımcı Personel	Yardımcı Personel, odanın günlük işleyişine destek sağlayarak genel düzen ve verimliliğin korunmasında önemli bir rol oynar. Ofislerin temizliği, düzeni ve ihtiyaç duyulan araç-gereçlerin temin edilmesi gibi idari destek görevlerini yerine getirir. Resmi evrakların ilgili birimlere ulaştırılması, dosyalama ve arşivleme gibi işlerde yardımcı olur. Etkinlik, toplantı veya organizasyonlarda lojistik destek sağlar ve üye veya misafirlerin taleplerine yönelik hizmet sunar. Çalışmalarını hızlı, titiz ve uyumlu bir şekilde gerçekleştirerek, kurumun genel işleyişine katkıda bulunur.

Stratejik Plan Komisyonu

Yüksel MEYDAN	Stratejik Plan Koordinatörü
Betül ADIGÜZEL	Stratejik Plan Hazırlık ve Uygulama Sorumlusu
Süleyman KOCAAĞA	Stratejik Plan Hazırlık ve Uygulama Sorumlusu

24.04.2025 tarihli 125 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Bozüyük T.S.O personel ve görevleri sayfası güncelenmiştir.

2.1.-BOZÜYÜK TİCARET VE SANAYİ ODASI STRATEJİK PLAN HAZIRLIK YÖNTEMİ

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası'nın (Bozüyük TSO) stratejik planı, kurumun misyonu, vizyonu, değerleri ve hedeflerine uygun olarak, üyelerinin ve bölgenin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla titizlikle hazırlanmıştır.

1. Hazırlık ve Organizasyon: Planlama Ekibinin Oluşturulması: Yönetim kurulu üyeleri, meclis üyeleri, komiteler ve uzmanlardan oluşan bir planlama ekibi kurulmuştur. Paydaş Katılımı: Üyeler, yerel yönetimler, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları dahil olmak üzere ilgili tüm paydaşların görüşleri alınmıştır. Mevcut Durum Analizi: Odanın mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri analiz edilerek stratejik planın temel altyapısı oluşturulmuştur.

2. Veri Toplama ve Analiz: Anketler ve Geri Bildirimler: Üyelerden, paydaşlardan ve çalışanlardan alınan anketler ve geri bildirimlerle ihtiyaçlar belirlenmiştir. **SWOT Analizi:** Odanın güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatlar ve tehditler kapsamlı bir şekilde analiz edilmiştir.

PESTLE Analizi: Siyasi, ekonomik, sosyal, teknolojik, çevresel ve yasal faktörler değerlendirilerek stratejilere yön verilmesi sağlanmıştır.

3. Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi: Misyon ve Vizyonun Belirlenmesi: Kurumun amaç ve hedeflerine uygun bir misyon ve vizyon tanımı yapılır. Stratejik Amaçlar: Uzun vadeli hedefler oluşturulur ve bu hedeflere ulaşmak için stratejik amaçlar belirlenir. Performans Göstergeleri: Stratejik hedeflerin ölçülmesi ve izlenmesi için performans göstergeleri tanımlanır.

4. Eylem Planlarının Oluşturulması: Hedeflere Uygun Eylemler: Belirlenen hedeflere ulaşmak için gerekli eylem adımları detaylandırılmıştır. Zaman Çizelgesi: Her bir hedef için uygulanacak eylemlerin tamamlanma süreleri belirlenmiştir. Kaynak Planlaması: İnsan kaynakları, finansal kaynaklar ve teknolojik altyapının planlaması yapılmıştır.

5. Paydaş Görüşlerinin Alınması: Paydaş Çalıştayı: Plan taslağı paydaşlarla paylaşılmış ve onların görüş ve önerileri alınmıştır. Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi: Gelen geri bildirimler doğrultusunda stratejik plan taslağında gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

6. Onay ve Uygulama: Meclis Onayı: Stratejik plan taslağı, oda meclisinin onayına sunulmuştur. Uygulama Süreci: Onaylanan plan yürürlüğe girmiş ve ilgili birimler tarafından uygulanmaya 2025 yılı itibariyle başlanmıştır.

7. İzleme ve Değerlendirme: Düzenli İzleme: Stratejik planın uygulanma süreci düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır. Performans Değerlendirmesi: Belirlenen performans göstergelerine göre planın başarısı belirlenen periyotlarda ölçülmektedir. Güncellemeler: Gerekirse stratejik plan revize edilerek yeni koşullara uygun hale getirilecektir.

Bozüyük TSO'nun Stratejik Planlama Felsefesi Aşağıdaki Şekilde Belirlenmiştir

1.Üye Odaklılık: Plan, üyelerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik oluşturulur.

2.Katılımcılık: Paydaşların aktif katılımı sağlanır.

3.Sürdürülebilirlik: Stratejiler, uzun vadeli bölgesel kalkınmayı destekler.

4.Hesap Verebilirlik: Planın uygulama süreçleri şeffaf bir şekilde paydaşlara raporlanır.

2.2. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAĞI

Türkiye'deki Ticaret ve Sanayi Odaları, stratejik planlarını hazırlarken ilgili yasal mevzuata uymak zorundadır. Bu bağlamda stratejik planın hazırlanması ve uygulanmasının yasal dayanakları şunlardır:

1. 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) ile Odalar ve Borsalar Kanunu

Madde 4 ve 12: Ticaret ve sanayi odalarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Bu kapsamda: Odanın üyelerine yönelik ekonomik, ticari ve sanayi faaliyetlerini geliştirmek için plan ve program yapma görevi belirtilmiştir. Stratejik planlar, bu görevlerin yerine getirilmesinde temel araçlardan biridir.



2. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Stratejik Plan Zorunluluğu: Kamu kurumlarının ve kamu niteliğindeki kuruluşların stratejik plan hazırlamasını öngörür. Madde 9: "Kamu idareleri, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde stratejik planlarını hazırlar." Bu madde, ticaret ve sanayi odalarının stratejik planlama süreçlerini düzenler ve yasal çerçeveyi oluşturur.

3. 6948 Sayılı Sanayi Sicil Kanunu: Sanayinin Geliştirilmesi: Ticaret ve sanayi odalarının, sanayi faaliyetlerinin düzenlenmesi ve desteklenmesi için planlama ve program yapması gerektiğini belirtir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar, sanayi politikalarının geliştirilmesine yönelik bir araçtır.

4. Yerel Yönetim Mevzuatı; Kalkınma ve İş Birliği: Ticaret ve sanayi odalarının, yerel yönetimler ve kamu kurumlarıyla iş birliği yaparak bölgesel kalkınma planlarına katkı sağlaması beklenir. Stratejik planlar, bu iş birliğini düzenleyen temel belgelerdir.

5. TOBB Mevzuatı ve Yönetmelikleri

Oda ve Borsa Organlarının Görevleri Yönetmeliği: Yönetim kurullarının stratejik planlama süreçlerini yürütme sorumluluğu belirtilmiştir. Yönetmelik, planlama süreçlerinin TOBB genel düzenlemelerine uygun olmasını zorunlu kılar.

TOBB Akreditasyon Sistemi: Akredite odaların, belirlenen kalite standartlarına uygun olarak stratejik plan hazırlaması gerekir.

6. Kalkınma Planları ve Ulusal Stratejik Belgeler: Ticaret ve sanayi odalarının stratejik planlarının, Türkiye'nin ulusal kalkınma planları ve bölgesel stratejik hedefleriyle uyumlu olması gereklidir. On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023): Bölgelerin rekabet gücünü artıracak stratejik planlama ve uygulama süreçlerini teşvik eder.

2.3. BOZÜYÜK TSO SWOT ANALİZİ

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası (Bozüyük TSO) için yapılan SWOT analizi, kurumun mevcut durumunu daha iyi anlamak ve geleceğe yönelik stratejik adımlar atmak amacıyla kapsamlı bir değerlendirme süreciyle gerçekleştirilmiştir. Bu analiz sırasında öncelikle Bozüyük TSO'nun güçlü yönleri tespit edilmiştir. Oda, geniş bir üye ağına sahip olup, bölgedeki organize sanayi bölgelerine yakınlığı ve güçlü sanayi altyapısıyla öne çıkmaktadır. Bu güçlü yönler, Bozüyük TSO'nun üyeleriyle etkin bir iletişim kurmasını ve bölgesel kalkınmaya destek sağlayan projelere liderlik etmesini kolaylaştırmaktadır. Ayrıca, yerel ekonominin temel taşlarından biri olan odanın, sanayi kuruluşları ve kamu kurumlarıyla iyi ilişkilere sahip olması, bölgesel kalkınmaya yönelik iş birliği projelerinde etkili bir rol üstlenmesini sağlamaktadır.

Analiz sürecinde, odanın zayıf yönleri de detaylı olarak ele alınmıştır. Nüfus Yoğunluğu ve Göç: Sanayileşme nedeniyle artan göç, kentsel altyapıda baskıya neden olmakta ve yaşam kalitesini olumsuz etkilemektedir. Özellikle iletişim kanallarının sınırlı olması, üyelerin beklenti ve ihtiyaçlarının yeterince hızlı karşılanmasını engellemektedir. Ayrıca, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin kapasitesinin kısıtlı olması, üyelerin mesleki gelişimlerini destekleme açısından odanın performansını sınırlayan faktörlerden biridir. Bu durum,

dijitalleşme ve eğitim altyapısının güçlendirilmesi gerektiğini açıkça ortaya koymuştur.

Fırsatlar bölümü, dış çevrede Bozüyük TSO için avantaj sağlayabilecek unsurların değerlendirilmesiyle oluşturulmuştur. Bölgede artan sanayi yatırımları ve devlet teşvikleri, odanın üyelerine yeni iş alanları sunmak için bir fırsat yaratmaktadır. Ayrıca, Bozüyük'ün lojistik avantajı ve büyük sanayi merkezlerine olan yakınlığı, bölgenin ekonomik faaliyetlerini çeşitlendirme potansiyelini artırmaktadır. Teknolojik yeniliklerin sanayiye entegre edilmesi ve mesleki eğitim projelerinin desteklenmesiyle oda, hem üyelerinin rekabet gücünü artırabilir hem de bölgedeki ekonomik dinamizmi destekleyebilir.

Son olarak, tehditler bölümünde, odanın karşılaşılabileceği dışsal riskler detaylandırılmıştır. Türkiye genelinde yaşanan ekonomik belirsizlikler, enerji maliyetlerinin artması ve nitelikli iş gücü eksikliği, Bozüyük TSO'nun faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek faktörler arasında yer almaktadır. Bunun yanı sıra, bölgedeki sanayi işletmeleri arasındaki yoğun rekabet, üyelerin sürdürülebilir büyüme sağlamasını zorlaştırabilecek bir diğer tehdittir. Ayrıca, çevresel faktörler ve yasal düzenlemelerdeki olası değişiklikler de oda üyelerinin faaliyetlerini etkileyebilecek riskler olarak öne çıkmıştır.

Sonuç olarak, SWOT analizi süreci, Bozüyük TSO'nun güçlü yönlerini daha etkili kullanabilmesi, zayıf yönlerini iyileştirebilmesi, fırsatları değerlendirebilmesi ve tehditlere karşı daha hazırlıklı olabilmesi için stratejik bir yol haritası sunmuştur. Bu kapsamda, Nüfus Yoğunluğu ve Göç: Sanayileşme nedeniyle artan göç, kentsel altyapıda baskıya neden olmakta ve yaşam kalitesini olumsuz etkilemektedir. Ayrıca, fırsatlardan en iyi şekilde yararlanmak ve tehditleri minimize etmek amacıyla, sürekli izleme ve proaktif bir yaklaşım benimsenmiştir.

2.3.1 GÜÇLÜ YÖNLER (STRENGTHS):

NO	GUÇLÜ YÖN (STRENGTHS):	DURUM
1	Stratejik Konum: Bozüyük, Eskişehir-Bursa-Kütahya yollarının kesişiminde ve hızlı tren hattının üzerinde yer almasıyla ulaşım açısından avantajlıdır.	DEVAM EDEN GÜÇLÜ YÖN
2	Gelişmiş Sanayi: Seramik, kimya, döküm ve cam sanayisi gibi sektörlerde faaliyet gösteren güçlü bir sanayi altyapısına sahiptir.	DEVAM EDEN GÜÇLÜ YÖN
3	Organize Sanayi Bölgeleri (OSB): Bölgedeki düzeyde organize sanayi bölgeleri, üretim ve ticaret için altyapı desteği sunmaktadır.	YENİ GÜÇLÜ YÖN
4	Tarihi ve Kültürel Zenginlikler: Osmanlı dönemi ve doğal güzellikleri ve kurtuluş savaşının ana merkezinde olması, turizm potansiyelini artırmaktadır.	YENİ GÜÇLÜ YÖN



5	Eğitim ve Bilgilendirme Faaliyetleri: Bozüyük TSO'nun üyelerine yönelik düzenlediği eğitimler ve bilgilendirme toplantıları, üyelerin gelişimine katkı sağlar.	DEVAM EDEN GÜÇLÜ YÖN
6	Sanayi ve Ticaret Deneyimi: İlçede uzun yıllardır aktif olan köklü sanayi kuruluşlarının varlığı, ticaret deneyimini destekler.	DEVAM EDEN GÜÇLÜ YÖN
7	Demiryolu Taşımacılığı: Ankara-İstanbul hızlı tren hattının ilçe üzerinden geçmesi, ulaşımı kolaylaştırır ve lojistik avantaj sağlar.	DEVAM EDEN GÜÇLÜ YÖN
8	Yenilenebilir Enerji Potansiyeli: Bozüyük, rüzgâr ve güneş enerjisi gibi yenilenebilir enerji kaynaklarına elverişli coğrafi yapısıyla çevreci enerji yatırımları için önemli bir potansiyel taşımaktadır. Bu durum, sanayi ve enerji sektörleri için cazip fırsatlar sunmaktadır.	YENİ GÜÇLÜ YÖN
9	Nitelikli İş Gücü Kaynağı: Bölgedeki meslek yüksekokulları ve sanayi iş birlikleri sayesinde yetişen nitelikli iş gücü, sanayi kuruluşlarının ihtiyaçlarını karşılamakta ve üretim süreçlerini desteklemektedir.	YENİ GÜÇLÜ YÖN
10	Teknolojik Altyapı Gelişimi: Son dönemde dijital dönüşüm projelerine verilen önemle birlikte Bozüyük'te teknolojik altyapı gelişimi hız kazanmış, sanayi ve ticaret sektörlerinde verimlilik artışı sağlanmıştır.	YENİ GÜÇLÜ YÖN

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası'nın yeni stratejik planındaki güçlü yönler, önceki planın temellerini koruyarak modern ve sürdürülebilir unsurlarla güçlendirilmiştir. Stratejik konumu ve demiryolu taşımacılığı avantajı, Bozüyük'ü lojistik açıdan önemli bir merkez haline getirmeye devam ederken, gelişmiş sanayi altyapısı ve organize sanayi bölgeleri yatırımcılar için cazip fırsatlar sunmaktadır.

Sanayi ve ticaret deneyimi ile bölgedeki köklü kuruluşların katkısı sürerken, Bozüyük TSO'nun düzenlediği eğitim faaliyetleri üyelerin gelişimini desteklemektedir. Yeni eklenen güçlü yönler arasında yenilenebilir enerji potansiyeli, bölgenin sürdürülebilir enerji yatırımları için uygunluğunu vurgularken; nitelikli iş gücü kaynağı ve teknolojik altyapı gelişimi sanayi ve ticaretin verimliliğini artırarak geleceğe yönelik büyüme potansiyelini güçlendirmektedir.

Bu güçlü yönler, Bozüyük'ün ekonomik kalkınmasını destekleyecek önemli unsurlar olarak öne çıkmaktadır.

2.3.2. ZAYIF YÖNLER (WEAKNESSES):

NO	ZAYIF YÖN (WEAKNESSES):	DURUM
1	Nüfus Yoğunluğu ve Göç: Sanayileşme nedeniyle artan göç, kentsel altyapıda baskıya neden olmakta ve yaşam kalitesini olumsuz etkilemektedir.	YENİ ZAYIF YÖN
2	Çevresel Etkiler: Sanayi faaliyetlerinin çevre üzerindeki olumsuz etkileri, sürdürülebilirlik ve yaşam kalitesi açısından sorun yaratmaktadır.	DEVAM EDEN ZAYIF YÖN
3	Ticaretin Çeşitliliğinin Azlığı: İlçe ekonomisinin büyük ölçüde sanayiye dayanması, ticaretin çeşitlenmesini ve hizmet sektörünün gelişimini sınırlamaktadır.(.....)	DEVAM EDEN ZAYIF YÖN
4	Nitelikli İş Gücü Eksikliği: Özellikle ileri teknoloji gerektiren sektörlerde çalışacak nitelikli iş gücünün azlığı, sanayi üretimini ve verimliliği olumsuz etkilemektedir.	DEVAM EDEN ZAYIF YÖN
5	Altyapı Yetersizlikleri: Sanayi ve konut alanlarının hızlı büyümesine karşılık altyapı (yol, su, kanalizasyon) eksiklikleri yaşanmaktadır.	YENİ ZAYIF YÖN
6	Sanayi-Tarım Entegrasyonu Eksikliği: Sanayi ve tarım sektörü arasında yeterli entegrasyonun sağlanamaması, tarımsal sanayi ürünlerinin gelişimini engellemektedir.	YENİ ZAYIF YÖN
7	Sosyal ve Kültürel Alan Eksikliği: Göçle birlikte artan nüfus, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği nedeniyle sosyal yaşamı sınırlamaktadır.	YENİ ZAYIF YÖN
8	Lojistik Altyapının Geliştirilmesi Gerekliliği: Demiryolu avantajına rağmen lojistik merkezlerin ve depolama alanlarının yetersiz kalması, tedarik zinciri süreçlerini zorlaştırmaktadır.	YENİ ZAYIF YÖN
9	Ar-Ge ve İnovasyon Eksikliği: Sanayi işletmelerinde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sınırlı olması, yenilikçi ürün ve süreçlerin geliştirilmesini engellemektedir.	YENİ ZAYIF YÖN
10	Yeterli Tarımsal Faaliyet Eksikliği: Karasal iklim ve coğrafi yapının tarımsal üretimi sınırlaması, bölgedeki tarım sektörünün gelişimini engellemektedir.	DEVAM EDEN



Bozüyük TSO'nun zayıf yönleri, bölgenin ekonomik, sosyal ve çevresel gelişimini etkileyen önemli sorunları içermektedir. Sanayi faaliyetlerinin çevresel etkileri, doğal kaynakların sürdürülebilirliğini tehdit etmekte ve yaşam kalitesini olumsuz etkilemektedir.

Ekonomik anlamda, ticaretin çeşitliliğinin azlığı, bölgenin büyük ölçüde sanayiye bağımlı kalmasına neden olurken, hizmet ve diğer sektörlerin gelişimini sınırlandırmaktadır. Ayrıca, özellikle ileri teknoloji gerektiren sektörlerde nitelikli iş gücü eksikliği, sanayi üretiminde verimlilik ve rekabet gücünü düşürmektedir. Hızlı sanayileşme ile birlikte ortaya çıkan altyapı yetersizlikleri (yol, su, kanalizasyon) sanayi ve konut alanlarının büyümesini zorlaştırmakta ve bölgenin cazibesini azaltmaktadır.

Bölge ekonomisi için kritik olan sanayi-tarım entegrasyonu eksikliği, tarımsal üretimin sanayi ile entegre olmamasına ve tarımsal sanayi ürünlerinin gelişiminin sınırlı kalmasına yol açmaktadır. Sosyal ve kültürel alan eksikliği, göçle birlikte artan nüfusun sosyal yaşamını sınırlandırmakta, kültürel faaliyetlerin yetersiz kalmasına neden olmaktadır. Lojistik altyapı geliştirme ihtiyacı, demiryolu taşımacılığına rağmen lojistik merkezlerin ve depolama alanlarının yetersizliği nedeniyle tedarik zinciri süreçlerini aksatmaktadır. Son olarak, Ar-Ge ve inovasyon eksikliği, sanayi işletmelerinde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sınırlı olması nedeniyle yenilikçi ürün ve teknolojilerin geliştirilmesini engelleyerek bölgenin rekabetçiliğini azaltmaktadır.

Yeterli tarımsal faaliyet eksikliği, karasal iklim ve coğrafi yapının tarımsal üretimi sınırlamasıyla bölgedeki tarım sektörünün gelişmesini engellemektedir. Sanayileşmenin getirdiği nüfus yoğunluğu ve göç, kentsel altyapı üzerinde baskı yaratarak ulaşım, barınma ve sosyal hizmetlerde yetersizliklere neden olmaktadır.

2.3.3. FIRSATLAR (OPPORTUNITIES)

NO	FIRSATLAR (OPPORTUNITIES)	DURUM
1	Gümrük Müdürlüğü'nün kurulması: Bozüyük TSO girişimleri ile açılan Gümrük müdürlüğü sadece Bozüyük değil, bölgenin ticaretin olumlu etki yapacaktır	YENİ FIRSAT
2	Lojistik Merkezi Olma İmkani: Demiryolu ve karayolu bağlantıları sayesinde Bozüyük, bölgesel bir lojistik merkezi haline gelebilir ve ticaret hacmini artırabilir.	DEVAM EDEN FIRSAT
3	Teknoloji ve Inovasyon: Yeni teknolojilerin sanayiye entegrasyonu, üretim süreçlerinin verimliliğini artırarak bölgenin rekabet gücünü yükseltebilir.	DEVAM EDEN FIRSAT
4	Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleri: Yatırımcılar ve diğer odalarla yapılacak stratejik iş birlikleri, ekonomik çeşitliliği ve ticaret ağlarını geliştirme fırsatı sunmaktadır.	YENİ FIRSAT
5	Bölgesel Kalkınma Projeleri: Marmara ve Ege Bölgeleri arasında ticaret koridoru oluşturmak, bölgenin ekonomik değerini artırabilir.	YENİ FIRSAT
6	Yeşil Sanayi ve Sürdürülebilirlik: Çevre dostu üretim tekniklerinin geliştirilmesi ve uygulanması, bölgenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlayabilir.	DEVAM EDEN FIRSAT

7	Girişimcilik Destekleri: KOSGEB, TUBİTAK gibi kurumların destekleriyle bölgedeki girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi ve yeni iş sahalarının yaratılması.	YENİ FİRSAT
8	E-Ticaret ve Dijital Dönüşüm: Bölgedeki işletmelerin dijital dönüşüme adapte olması ve e-ticaret olanaklarının artırılması, ticaretin çeşitlenmesini sağlayabilir.	YENİ FİRSAT
9	Turizm Potansiyeli: Atatürk köşkünün ve civarının bungalov turizm evleri ile düzenlenip turizm sektöründe değerlendirilmesi, bölge ekonomisine katkı sağlayabilir.	YENİ FİRSAT
10	Sanayi-Tarımsal ve hayvansal ürün Entegrasyonu: Tarım ve sanayinin entegre edilerek tarımsal sanayi ürünlerinin geliştirilmesi, bölgedeki ekonomik çeşitliliği destekleyecektir.	DEVAM EDEN FİRSAT

Bozüyük TSO'nun yeni ve eski stratejik planlarında belirlenen fırsatlar, bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasını destekleyecek önemli unsurlar içermektedir. Lojistik merkezi olma imkânı, eski planda yer alan "Eskişehir ve Bursa gibi sanayi merkezlerine yakınlık" avantajı ile birleşerek, demiryolu ve karayolu taşımacılığı sayesinde Bozüyük'ün bölgesel bir lojistik merkezi haline gelmesini mümkün kılmaktadır. Bu fırsat, ticaret ağlarını genişletirken, ekonomik hareketliliği artıracaktır. Bu bağlamda, gümrük müdürlüğünün açılması, lojistik faaliyetleri destekleyecek ve ihracat potansiyelini artırarak sanayi kuruluşlarının uluslararası ticarete rekabet gücünü güçlendirecektir.

Ayrıca, yeşil sanayi ve sürdürülebilirlik fırsatı, eski planda ifade edilen "yenilenebilir enerji yatırımlarına müsait coğrafi yapı" avantajını genişleterek, çevre dostu üretim tekniklerinin bölge sanayisine entegre edilmesi gerektiğine işaret etmektedir. Bu durum, hem çevresel sürdürülebilirliği sağlayacak hem de sanayi işletmelerinin ulusal ve uluslararası düzeyde çevreci üretim standartlarına uyumunu kolaylaştıracaktır.

Diğer bir fırsat olan teknoloji ve inovasyon, sanayi işletmelerinin dijital dönüşüm ve yenilikçi teknolojilerle desteklenmesini öngörmektedir. Eski planda yer alan "sanayi işletmelerinde verimliliğin artırılması ve nitelikli iş gücünün geliştirilmesi" hedefiyle örtüşen bu fırsat, bölgenin üretim kapasitesini artırarak ekonomik büyüme ve sanayinin rekabet gücünü destekleyecektir.

Sanayi-tarım entegrasyonu ise, bölgenin güçlü sanayi altyapısını tarımsal üretimle destekleyerek tarımsal sanayi ürünlerinin gelişimini hedeflemektedir. Bu fırsat, ekonomik çeşitliliği artırarak bölgedeki tarımsal potansiyeli sanayiyle buluşturacaktır.

Son olarak, turizm potansiyeli, Atatürk köşkünün ve civarının bungalov turizm evleri ile düzenlenip turizm sektöründe değerlendirilmesi, bölge ekonomisine katkı sağlayabilir.. Bölgeye yapılacak turizm yatırımları, ekonomik çeşitliliği destekleyecek ve bölgenin tanınırlığını artıracaktır.

2.3.4. TEHDİTLER (THREATS):



NO	TEHDİTLER (THREATS)	DURUM
1	Ekonomik Dalgalanmalar: Döviz kurlarındaki artış ve ekonomik krizlerin sanayi üzerindeki olumsuz etkileri, işletmelerin mali yapısını zorlamaktadır.	DEVAM EDEN TEHDİR
2	Çevresel Sorunlar: Sanayi faaliyetlerinin çevreye olumsuz etkileri ve çevre düzenlemelerine uyum eksikliği, sürdürülebilir kalkınmayı tehdit etmektedir.	YENİ TEHTİD
3	Rekabetin Artması: Diğer sanayi bölgeleriyle yaşanan rekabet, Bozüyük'e yönelik sanayi yatırımlarını olumsuz etkileyebilir ve bölgenin cazibesini azaltabilir.	YENİ TEHTİD
4	Küresel Ticaret Sorunları: Uluslararası piyasalardaki dalgalanmalar ve dış ticaretteki kısıtlamalar, ihracat faaliyetlerini zorlaştırarak sanayi üretiminde daralmaya yol açabilir.	YENİ TEHTİD
5	Kentsel Altyapı Yetersizliği: Artan nüfus ve sanayileşme nedeniyle mevcut kentsel altyapı (yol, su, kanalizasyon) yetersiz kalmakta ve bölgenin büyümesini sınırlamaktadır.	YENİ TEHTİD
6	Nitelikli İşgücü Eksikliği: Şehrin sosyal imkanlarının kısıtlı olması nedeniyle nitelikli iş gücünü bölgede tutmak zorlaşmakta ve sanayi üretiminde aksamalara yol açmaktadır.	DEVAM EDEN TEHDİR
7	Lojistik Merkezinin Tamamlanmaması: Lojistik altyapı eksikliği, Bozüyük'ün bölgesel ve ulusal ticaret ağındaki konumunu zayıflatmaktadır.	DEVAM EDEN TEHDİR
8	Sanayinin Eşit Bir Şekilde Kurumsallaşamaması: Aile şirketlerinin kurumsallaşma sorunu ve ikinci-üçüncü kuşak yönetici eksikliği, işletmelerin sürdürülebilirliğini tehdit etmektedir.	DEVAM EDEN TEHDİR
9	Yatırımcıların Azalması: Ekonomik belirsizlikler ve alternatif bölgelerin cazibesi nedeniyle Bozüyük'e olan yatırımcı ilgisinin azalması, ekonomik büyümenin önünde engel oluşturmaktadır.	DEVAM EDEN TEHDİR
10	Sanayi-Tarım Dengesi Sorunu: Tarım ve sanayinin entegrasyonundaki eksiklik, bölgedeki ekonomik çeşitliliği ve tarımsal sanayi ürünlerinin gelişimini sınırlandırmaktadır.	YENİ TEHTİD

Bozüyük TSO'nun eski ve yeni stratejik planlarında yer alan tehditler arasında önemli benzerlikler bulunmaktadır. Her iki planda da nitelikli iş gücü eksikliği, bölgenin sosyal olanaklarının yetersizliği nedeniyle nitelikli çalışanları bölgede tutmanın zor olduğu vurgulanmaktadır. Bu durum, sanayi işletmelerinin sürdürülebilir büyümesini ve verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Benzer şekilde, lojistik merkezinin tamamlanamaması, Bozüyük'ün ulaşım ve ticaret avantajını tam anlamıyla kullanamamasına yol açmakta ve bölgenin lojistik potansiyelini sınırlandırmaktadır.

Sanayi yapısında görülen kurumsallaşma sorunları, eski planda aile şirketlerinin ikinci ve üçüncü kuşaklara devredilememesi olarak tanımlanırken, yeni planda bu durum sanayinin kurumsallaşamaması olarak vurgulanmıştır. Bu tehdit, işletmelerin uzun vadeli sürdürülebilirliğini ve rekabet gücünü zayıflatmaktadır.

Ayrıca, yatırımcıların azalması konusu her iki planda da ele alınmış; ekonomik belirsizlikler ve alternatif bölgelerin cazibesi, Bozüyük'e olan yatırım ilgisinin azalmasına neden olmaktadır. Bu durum, bölgenin büyüme potansiyelini sınırlandırarak ekonomik kalkınmayı olumsuz etkileyebilir.

Son olarak, ekonomik dalgalanmalar ve ülke ekonomisindeki durgunluk, her iki planda da sanayi ve ticaret faaliyetlerini doğrudan etkileyen önemli bir tehdit olarak belirtilmiştir. Döviz kurlarındaki artış ve ekonomik krizlerin sanayi üzerindeki baskısı, işletmelerin mali yapılarını zorlamakta ve ihracat faaliyetlerini güçleştirmektedir.

Özetle, eski ve yeni planlarda nitelikli iş gücü, lojistik merkez eksikliği, kurumsallaşma sorunları, yatırımcı ilgisinin azalması ve ekonomik dalgalanmalar ortak tehditler olarak öne çıkmaktadır. Bu sorunların çözümüne yönelik stratejik adımlar, Bozüyük'ün sürdürülebilir kalkınması ve rekabet gücünün artırılması açısından büyük önem taşımaktadır.

2.4. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analizinin temel unsurları

P (Politik): Siyasi faktörler (Political)

E (Ekonomik): Ekonomik faktörler (Economical)

S (Sosyo-Kültürel): Sosyal ve kültürel faktörler (Socio-Cultural)

T (Teknolojik): Teknolojik faktörler (Technological)

L (Yasal): Yasal düzenlemeler (Legal)

E (Çevresel): Çevresel faktörler (Environmental)

Tablo: PESTLE Analizinde Kullanılan Ölçekler

ETKİ MİKTARI	BOZÜYÜK TEMEL ALANINDAKİ ETKİSİ	BOZÜYÜK TSO'NUN FAALİYETLERİNE OLAN ETKİSİ	BİLİŞİMİN ÖNGÖRÜLEBİLİRLİĞİ
-2	ÇOK BÜYÜK NEGATİF ETKİ YAPAR	ÇOK BÜYÜK NEGATİF ETKİ YAPAR	KESİNLİKLE ÖNGÖRÜLEMEZ
-1	OLDUKÇA NEGATİF ETKİ	OLDUKÇA NEGATİF ETKİ YAPAR	DÜŞÜK DÜZEYDE ÖNGÖRÜLEBİLİR
0	POZİTİF/NEGATİF ETKİSİ YOK	POZİTİF/NEGATİF ETKİSİ YOK	ORTA DÜZEYDE ÖNGÖRÜLEBİLİR
+1	OLDUKÇA POZİTİF ETKİ	OLDUKÇA POZİTİF ETKİ YAPAR	YÜKSEK DÜZEYDE ÖNGÖRÜLEBİLİR
+2	ÇOK BÜYÜK POZİTİF ETKİ YAPAR	ÇOK BÜYÜK POZİTİF ETKİ YAPAR	KESİNLİKLE ÖNGÖRÜLEBİLİR

Çalışmamızda **politik faktörler** başlığında, yerel ve ulusal düzeyde uygulanan sanayi politikaları, teşvikler ve gümrük süreçlerinin Bozüyük'ün sanayi yapısını nasıl etkilediği analiz edilmiştir. Bölgede bir **gümrük müdürlüğünün** açılması yönündeki fırsatın değerlendirilmesi, sanayi kuruluşlarının ihracat kapasitelerini artırmak için önemli bir adım olarak ele alınmıştır.



Ekonomik faktörler kapsamında, döviz kurlarındaki dalgalanmalar, enerji maliyetlerinin artışı ve küresel ekonomik krizlerin bölgedeki sanayi işletmeleri üzerindeki etkileri detaylı olarak incelenmiştir. Bozüyük'ün stratejik konumunun ve lojistik avantajlarının, ekonomik dalgalanmalara karşı dayanıklılığı artıracak önemli unsurlar olduğu belirlenmiştir.

Sosyal faktörler analizinde, bölgedeki nüfus artışı ve sanayileşmeye bağlı olarak yaşanan nitelikli iş gücü eksikliği öne çıkmıştır. Sosyal olanakların yetersizliği, nitelikli çalışanların bölgeden göç etmesine neden olmakta ve sanayinin büyümesini sınırlamaktadır.

Teknolojik faktörler başlığında, sanayide dijital dönüşüm ve inovasyon eksikliği ele alınmıştır. Sanayi kuruluşlarının yeni teknolojilere adaptasyonunun yavaş olması, bölgenin rekabet gücünü olumsuz etkilemektedir. Bu kapsamda, teknoloji yatırımlarının desteklenmesi ve Ar-Ge faaliyetlerinin teşvik edilmesi gerekliliği vurgulanmıştır.

Çevresel faktörler kapsamında, sanayi faaliyetlerinin çevre üzerindeki olumsuz etkileri ve bölgedeki çevre düzenlemelerine uyum eksiklikleri üzerinde durulmuştur. Yeşil sanayi uygulamalarının ve yenilenebilir enerji yatırımlarının desteklenmesi, Bozüyük'ün çevresel sürdürülebilirliğini sağlamak adına önemli bir fırsat olarak öne çıkmıştır.

Bu çalışma sonucunda Bozüyük TSO için lojistik avantajların geliştirilmesi, nitelikli iş gücü sorunlarının çözülmesi, sanayide teknolojik dönüşümün desteklenmesi ve çevre dostu uygulamaların yaygınlaştırılması gibi stratejik öncelikler belirlenmiştir. PESTLE analizimiz, Bozüyük'ün güçlü yönlerini ortaya çıkarırken, bölgenin karşılaştığı zayıf yönler ve tehditleri de tespit ederek sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlayacak somut adımların atılması için rehber niteliği taşımaktadır.

2.4.1. P (POLİTİK): SİYASİ FAKTÖRLER (POLITICAL)-DEĞERLENDİRME

Kod	Politik-Siyasi Yön	1 (Temel Etki)	2 (Faaliyetlere Etki)	3 (Öngörülebilirlik)	Toplam (Σ)	Durum
P01	Odanın siyasi partilerle uyum içerisinde hareket etmesi	+1	+2	+2	+5	FIRSAT
P02	Kentimizin siyasilerle hızlı iletişim kurabilme imkânı	+1	+2	+2	+5	FIRSAT
P03	Kurumların iş birliğiyle hareket etmesi	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
P04	Siyasi istikrarın ekonomik istikrarı desteklemesi	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
P05	Tüm siyasi temsilcilerin odamızı takip edip görüş önerilerini dinlemesi	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
P09	Milletvekillerinin bölge yatırımlarını desteklemesi	+1	+1	+1	+3	FIRSAT
P06	Belediyelerin yatırımlara sağladığı destek	+1	+1	+1	+3	FIRSAT
P07	İş dünyası ile devlet kurumları arasında koordinasyon sağlanması	-1	+1	+1	+1	FIRSAT
P08	Yatırımların bürokratik engellere takılmaması	-1	+1	-1	-1	TEHDİT
P10	Siyasetin etkisiyle bürokratik değişimlerin hızlı olması	-1	-2	-2	-5	TEHDİT

Politik-Siyasi Yönler Değerlendirmesi

Bozüyük TSO'nun politik ve siyasi yönleri üzerine yapılan analizde, toplam skorların değerlendirilmesi sonucunda 7 fırsat ve 2 tehdit belirlenmiştir. Bu durum, bölgedeki siyasi yapının ve iş birliklerinin büyük oranda olumlu yönde ilerlediğini göstermektedir.

Öne çıkan fırsatlar, özellikle Bozüyük'ün siyasilerle hızlı iletişim kurabilme avantajı (P02) ve siyasi partilerin uyum içerisinde hareket etmesi (P01) gibi unsurlardır. Bu durum, bölgedeki yatırımların kolaylaştırılması, ekonomik projelerin hayata geçirilmesi ve sorunların çözümünde karar alma süreçlerini hızlandırma potansiyeli taşımaktadır. Ayrıca, kurumların iş birliğiyle hareket etmesi (P03) ve siyasi istikrarın ekonomik istikrarı desteklemesi (P04) gibi konular, Bozüyük'ün ekonomik kalkınmasını doğrudan destekleyecek önemli faktörlerdir. Belediyelerin yatırımlara sağladığı destek (P06) ve milletvekillerinin bölgeye yönelik çalışmaları (P09) da ekonomik büyümeye katkı sağlayan fırsatlar arasında yer almaktadır.

Ancak, belirlenen tehditler, bölgede hala çözülmesi gereken önemli sorunlara işaret etmektedir. Siyasetin bürokrasideki hızlı değişime etkisi (P10) ve yatırımların bürokratik engellere takılması (P08) gibi faktörler, bölgedeki sürdürülebilir ekonomik büyümenin önünde engel teşkil etmektedir. Bu durum, özellikle sanayi ve ticaret faaliyetlerini yavaşlatarak zaman kaybına ve kaynak israfına neden olabilir.

Fırsatların Değerlendirilmesi: Bozüyük TSO'nun siyasi aktörlerle uyumlu ve hızlı iletişim kurma avantajını kullanarak, bölgeye yönelik yatırımların artırılması için lobicilik faaliyetlerini güçlendirmesi önemlidir. Ayrıca, siyasi istikrarın sağladığı ekonomik avantajlar uzun vadeli projelerle desteklenmelidir.

Tehditlerin Azaltılması: Bürokrasideki hızlı değişimler ve yatırım süreçlerindeki engeller için siyasi temsilcilerle yakın iş birliği sağlanmalı, odanın görüş ve önerilerinin takip edilerek uygulamaya konulması sağlanmalıdır. Ayrıca, bölgesel koordinasyonu güçlendirecek mekanizmaların oluşturulması tehditlerin etkisini azaltacaktır.

2.4.2. E (EKONOMİK): EKONOMİK FAKTÖRLER (ECONOMICAL) DEĞERLENDİRME

Kod	Ekonomik Faktör	1 (Temel Etki)	2 (Faaliyetlere Etki)	3 (Öngörülebilirlik)	Toplam (Σ)	Durum
E01	Lojistik avantajların sanayi üretimine katkı sağlaması	+2	+2	+2	+6	FIRSAT
E02	Bölgenin ihracat potansiyelinin artırılması	+2	+2	+1	+5	FIRSAT
E03	Tarım ve sanayi entegrasyonunun sağlanması	+1	+2	+2	+5	FIRSAT
E10	Bölgede sanayi yatırımlarının teşvik edilmesi	+2	+1	+2	+5	FIRSAT
E04	Yeni işyerlerinin açılması ve girişimciliğin artması	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
E07	Finansman sorunlarının çözülmesi için kredi olanaklarının artırılması	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
E08	Küçük işletmelerin mali yapısının güçlendirilmesi	+1	+1	+1	+3	FIRSAT
E05	Enerji maliyetlerinin sanayi üretimine olumsuz etkisi	-2	-2	+1	-3	TEHDİT
E06	Ekonomik krizlerin hammadde ve üretim süreçlerini zorlaştırması	-2	-1	-1	-4	TEHDİT
E09	Sanayi tesislerinde yüksek enerji maliyetlerinin rekabet gücünü azaltması	-1	-2	-1	-4	TEHDİT



Yapılan analiz sonucunda **Fırsatlar**, bölgenin lojistik avantajları, ihracat potansiyeli ve tarım-sanayi entegrasyonu gibi alanlarda ön plana çıkarken; tehditler, enerji maliyetlerinin yüksekliği ve ekonomik krizlerin sanayi üzerindeki olumsuz etkileriyle öne çıkmaktadır.

En güçlü fırsat, lojistik avantajların sanayi üretimine katkı sağlaması (+6) olarak belirlenmiştir. Bozüyük'ün stratejik konumu, karayolu ve demiryolu altyapısı sayesinde lojistik açıdan önemli bir merkez olma potansiyeli taşımaktadır. Bu avantaj, sanayi üretim kapasitesini artırarak ihracat faaliyetlerini destekleyebilir. Bununla birlikte, **bölgenin ihracat potansiyelinin artırılması ve tarım-sanayi entegrasyonunun sağlanması** gibi fırsatlar, bölgedeki ekonomik çeşitliliği artırarak sürdürülebilir büyümeye katkı sağlayacaktır.

Öte yandan, **enerji maliyetlerinin yüksekliği (-3, -4)** ve **ekonomik krizlerin üretim süreçlerini zorlaştırması (-4)** ciddi tehditler olarak ortaya çıkmaktadır. Sanayi tesislerinin yüksek enerji maliyetleri nedeniyle rekabet gücünün azalması, bölge sanayisini uzun vadede zayıflatırabilir. Ayrıca, ekonomik krizlerin hammadde tedarikine ve üretim süreçlerine olumsuz etkisi, sanayicilerin finansal dayanıklılığını sınırlandırmaktadır. Bu tehditlerin azaltılması için **enerji verimliliği projelerinin desteklenmesi, yenilenebilir enerji yatırımlarının artırılması ve finansal destek mekanizmalarının güçlendirilmesi** gerekmektedir.

Finansman sorunlarının çözümü için kredi olanaklarının artırılması (+4) ve **küçük işletmelerin mali yapısının güçlendirilmesi (+3)** fırsat olarak değerlendirilse de, bu alanlarda daha fazla teşvik ve destek programına ihtiyaç duyulmaktadır. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelerin (KOBİ) güçlendirilmesi, bölgenin ekonomik istikrarına önemli katkı sağlayacaktır. **Finansman desteği**, özellikle KOBİ'ler için artırılarak ekonomik krizlere karşı dirençli bir yapı oluşturulmalıdır.

2.4.3. SOSYO-KÜLTÜREL FAKTÖRLER

Kod	Sosyo-Kültürel Faktör	1 (Temel Etki)	2 (Faaliyetlere Etki)	3 (Öngörülebilirlik)	Toplam (Σ)	Durum
S01	Kaynakların etkin kullanılması, ekonomiyi canlandırmak ve çeşitlendirmek için girişimlerin teşvik edilmesi	+2	+2	+1	+5	FIRSAT
S02	Girişimci istekli nüfusun olması, bölgedeki girişimcilik potansiyelini artırmaktadır	+1	+2	+2	+5	FIRSAT
S03	Kültürün zengin olması, turizm ve kültürel etkinliklerle ekonomik katkı sağlamaktadır	+1	+2	+2	+5	FIRSAT
S04	Toplumsal ihtiyaç ve isteklerinin karşılanması, iletişim kanallarının güçlendirilmesi	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
S05	Bölgede konaklama ve sosyal imkânların artması, yaşam kalitesini yükseltmektedir	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
S06	İnsanların yasalara ve törelere uyumu, sosyal düzenin korunmasını sağlamaktadır	+1	+1	+2	+4	FIRSAT

S07	Odanın sosyo-ekonomik kültürel faaliyetleri desteklemesi, toplumsal gelişime katkı sunmaktadır		+1	+1	+1	+3	FIRSAT
S08	Bölgeler ve iller arasındaki gelişmişlik farklarının artması, bölgesel kalkınmayı tehdit etmektedir		-1	-1	-1	-3	TEHDİT
S09	Girişimcilerin fizibilite çalışması yapmadan işyeri açması, kaynak israfına yol açmaktadır		-2	-1	-2	-5	TEHDİT
S10	Tarımsal nüfusun azalması, kırsal kalkınmanın zayıflamasına neden olmaktadır		-2	-2	-1	-5	TEHDİT

En güçlü fırsatlar arasında **kaynakların etkin kullanımı** (S01, +5) ve **girişimci istekli nüfusun olması** (S02, +5) yer almaktadır. Kaynakların doğru yönetimi, bölgedeki ekonomik çeşitliliği artırarak yeni iş alanlarının doğmasına olanak sağlayacaktır. Bunun yanı sıra, **kültürün zengin olması** (S03, +5), Bozüyük için turizm faaliyetlerini canlandırmak adına önemli bir fırsat sunmaktadır. Ayrıca, **toplumun ihtiyaçlarının karşılanması ve iletişim kanallarının güçlendirilmesi** (S04, +4) toplumsal refahı artıracak ve bölgesel kalkınmayı hızlandıracaktır.

Sosyal imkânların artması (S05, +4) ve insanların yasalara ve törelere uyumu (S6, +4), bölgedeki yaşam kalitesini yükseltirken sosyal düzenin korunmasına destek olmaktadır.

Sosyo-kültürel analizde tespit edilen en ciddi tehditlerden biri, **tarımsal nüfusun azalması** (S10, -5) olarak öne çıkmaktadır. Tarımsal faaliyetlerin azalması, kırsal kalkınmayı zayıflatmakta ve bölgenin ekonomik çeşitliliğini tehdit etmektedir. Bir diğer önemli tehdit, **girişimcilerin fizibilite çalışması yapmadan işyeri açması** (S09, -5) olarak belirlenmiştir. Bu durum, kaynak israfına ve ekonomik kayıplara yol açmakta, sürdürülebilir girişimlerin önünde engel oluşturmaktadır.

Son olarak, **bölgeler ve iller arasındaki gelişmişlik farklarının artması** (S8, -3), Bozüyük'ün kalkınmasını yavaşlatmakta ve bölgesel eşitsizlikleri artırmaktadır. Bu tehdit, kamu yatırımlarının adil dağılımı ve bölgesel projelerle aşılabılır.

Kaynakların etkin kullanımı, girişimcilik potansiyelinin artırılması ve kültürel zenginliğin turizm faaliyetleriyle desteklenmesi bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasını hızlandıracaktır.

2.4.4. TEKNOLOJİK YÖNLER



Kod	Teknolojik Yön	1 (Temel Etki)	2 (Faaliyetlere Etki)	3 (Öngörülebilirlik)	Toplam (Σ)	Durum
T01	Sanayide dijital dönüşümün hız kazanması	+2	+2	+2	+6	FIRSAT
T02	Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi ve artırılması	+2	+2	+2	+6	FIRSAT
T06	İnovatif ürün ve süreç geliştirme çalışmaları	+2	+1	+2	+5	FIRSAT
T07	Bölgede teknoloji yatırımlarının teşvik edilmesi	+2	+2	+1	+5	FIRSAT
T08	Sanayi 4.0 uygulamalarına geçişin hızlanması	+2	+2	+1	+5	FIRSAT
T03	Yüksek teknoloji üretim kapasitesinin artırılması	+2	+1	+1	+4	FIRSAT
T04	Teknolojik altyapının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
T05	E-ticaretin bölgedeki işletmelere yayılması	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
T09	İnternet altyapısının güçlendirilmesi ve erişimin yaygınlaşması	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
T10	Üniversite-sanayi iş birliği ile teknolojik yeniliklerin desteklenmesi	+2	+2	+1	+5	FIRSAT

İnovatif Ürün ve Süreç Geliştirme Çalışmaları (T06, +5): Yenilikçi ürün ve süreçlerin geliştirilmesi, bölgedeki işletmelerin katma değeri yüksek üretime geçmesini sağlayacaktır. **Teknoloji Yatırımlarının Teşvik Edilmesi (T07, +5):** Bölgedeki teknoloji yatırımlarının artırılması, yeni sanayi tesislerinin kurulmasını ve mevcut işletmelerin modernizasyonunu destekleyecektir. **Sanayi 4.0 Uygulamalarına Geçişin Hızlanması (T08, +5):** Akıllı üretim sistemleri ve otomasyon uygulamaları, bölge sanayisinin küresel trendlere uyum sağlamasını kolaylaştıracaktır. Sanayi 4.0 yatırımlarına odaklanmak, uzun vadede sürdürülebilir ekonomik büyüme için kritik bir adımdır. **Üniversite-Sanayi İş Birliğinin Güçlendirilmesi (T10, +5):** Üniversiteler ile sanayi kuruluşları arasındaki iş birlikleri, hem nitelikli iş gücü yetişmesini hem de bölgeye özgü teknolojik yeniliklerin geliştirilmesini sağlayacaktır.

Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması (T04, +4): Teknolojik altyapının güçlendirilmesi, işletmelerin dijital dönüşüm süreçlerini hızlandıracaktır. Bölgedeki KOBİ'lerin teknolojik erişimini kolaylaştırmak, ekonomik kalkınmanın temelini oluşturacaktır.

E-Ticaretin Bölgedeki İşletmelere Yayılması (T05, +4): E-ticaret altyapısının geliştirilmesi, özellikle küçük ve orta ölçekli işletmelerin daha geniş pazarlara ulaşmasını sağlayacaktır. **İnternet Altyapısının Güçlendirilmesi (T09, +4):** İnternet erişiminin yaygınlaştırılması, dijital hizmetlerin daha etkin kullanılmasını sağlayarak bölgenin teknolojik dönüşümünü destekleyecektir.

Sonuç olarak, Dijital Dönüşüm: Sanayide dijital dönüşüm ve Sanayi 4.0 uygulamaları önceliklendirilmelidir. Dijital teknolojilere yatırım, üretim süreçlerini iyileştirerek verimliliği artıracaktır. **Ar-Ge ve İnovasyon:** Ar-Ge faaliyetlerine sağlanan teşvikler artırılarak, yenilikçi ürün ve süreçlerin geliştirilmesi desteklenmelidir. **Teknolojik Altyapı:** E-ticaret ve internet

2.4.5. HUKUKSAL YÖNLER PUANLAMA TABLOSU

Kod	Hukuksal Yön	1 (Temel Etki)	2 (Faaliyetlere Etki)	3 (Öngörülebilirlik)	Toplam (Σ)	Durum
L01	Bölgedeki işletmelere yönelik yasal teşviklerin artırılması	+2	+2	+2	+6	FIRSAT
L02	KOBİ'lerin yasal düzenlemelere uyum sürecinin kolaylaştırılması	+2	+2	+2	+6	FIRSAT
L03	Yatırım süreçlerinde bürokrasinin azaltılması	+2	+2	+2	+6	FIRSAT
L08	Sanayicilerin lisans ve izin süreçlerinin hızlandırılması	+2	+2	+1	+5	FIRSAT
L04	Vergi indirimleri ve muafiyetlerin genişletilmesi	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
L05	Hukuki altyapının sanayi gelişimine uygun hale getirilmesi	+2	+1	+1	+4	FIRSAT
L07	Sözleşmelerdeki hukuki anlaşmazlıkların çözüm mekanizmalarının iyileştirilmesi	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
L09	İş sağlığı ve güvenliği düzenlemelerinin etkin uygulanması	+1	+2	+1	+4	FIRSAT
L10	Ticari anlaşmazlıkların çözümünde arabuluculuk sisteminin yaygınlaştırılması	+1	+1	+2	+4	FIRSAT
L06	Çevresel yasal düzenlemelere uyum süreçlerinin kolaylaştırılması	+1	+1	+1	+3	FIRSAT

Bölgedeki işletmelere yönelik yasal teşviklerin artırılması (L01, +6): Bölgedeki sanayi ve ticaret işletmelerine sağlanacak yasal teşvikler, ekonomik kalkınmayı hızlandıracaktır.

KOBİ'lerin yasal düzenlemelere uyum sürecinin kolaylaştırılması (L02, +6): Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelerin (KOBİ) yasal prosedürleri hızlı ve kolay şekilde tamamlaması, iş yapma kapasitesini artırarak bölgenin ekonomik dinamizmine büyük katkı sağlayacaktır.

Yatırım süreçlerinde bürokrasinin azaltılması (L03, +6): Bürokratik engellerin azaltılması, yatırımcıların bölgeye olan ilgisini artırarak sanayi ve ticaretin büyümesini teşvik edecektir. Hızlı işlem süreçleri sürdürülebilir kalkınmayı destekleyecektir.

Önemli Gelişim Alanları: Sanayicilerin lisans ve izin süreçlerinin hızlandırılması (L08, +5): Lisans ve izin süreçlerinin hızlandırılması, işletmelerin faaliyetlerini daha kısa sürede başlatmasını sağlayarak ekonomik verimliliği artıracaktır.

Vergi indirimleri ve muafiyetlerin genişletilmesi (L04, +4): Vergi teşviklerinin genişletilmesi, özellikle KOBİ'ler için mali yüklerin azaltılmasına ve yatırımların artırılmasına olanak tanıyacaktır.

Hukuki altyapının sanayi gelişimine uygun hale getirilmesi (L05, +4): Bölgede hukuki altyapının sanayi yatırımlarını destekleyecek şekilde yeniden düzenlenmesi, uzun vadeli ekonomik büyümeye katkı sağlayacaktır.



Sözleşmelerdeki hukuki anlaşmazlıkların çözüm mekanizmalarının iyileştirilmesi (L07, +4): Anlaşmazlıkların hızlı ve etkin çözümü, sanayiciler arasındaki güveni artırarak ticaretin sürdürülebilirliğini sağlayacaktır.

Ticari anlaşmazlıkların çözümünde arabuluculuk sisteminin yaygınlaştırılması (L10, +4): Arabuluculuk sisteminin yaygınlaştırılması, ticari anlaşmazlıkların mahkemeye taşınmadan çözülmesini sağlayarak işletmelerin zaman ve maliyet tasarrufu yapmasına yardımcı olacaktır.

“Sanayileşme, ekonomik bağımsızlığın temel taşıdır.”

K. Atatürk

2.6-PAYDAŞ ANALİZİ

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası'nın (Bozüyük TSO) paydaş analizi kapsamında bir dizi çalışma gerçekleştirilmiştir. İlk olarak, Bozüyük TSO'nun faaliyetleriyle doğrudan veya dolaylı ilişkisi olan paydaşlar (üyeler, kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, sanayi kuruluşları vb.) tespit edilmiştir. Bu paydaşlar, önem ve etki derecelerine göre gruplandırılmış ve öncelik sıralaması yapılmıştır. Daha sonra, anketler, odak grup toplantıları ve birebir görüşmeler aracılığıyla paydaşların beklentileri belirlenmiş ve temel ihtiyaçlar kategorilere ayrılmıştır. Risk analizi kapsamında paydaşların kurum üzerindeki etkisi ve önemi analiz edilmiş, sonuçlar ETKİ-ÖNEM matrisiyle değerlendirilmiştir. Bu süreçte, paydaş ilişkilerinde oluşabilecek riskler tespit edilerek çözüm önerileri geliştirilmiş ve stratejik eylem planları oluşturulmuştur.

Bu çalışmalar sonucunda, paydaşlarla güçlü bir iletişim ve işbirliği ortamı sağlanmıştır. Düzenli iletişim ve katılımcı süreçlerle, paydaşların kuruma olan güveni artırılmış ve Bozüyük TSO faaliyetlerine aktif katılımları sağlanmıştır. Ayrıca, paydaşların beklentileri doğrultusunda Bozüyük TSO'nun stratejik hedefleri yeniden şekillendirilmiş ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu hale getirilmiştir. Ortak projeler ve işbirlikleri sayesinde ekonomik ve ticari potansiyelin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. Bu süreç, aynı zamanda paydaşların ihtiyaç ve sorunlarının belirlenerek çözüm önerileri geliştirilmesine olanak sağlamış, Bozüyük TSO'nun bölgesel ve ulusal düzeydeki etkisini artırmıştır.

Sonuç olarak, Bozüyük TSO'nun gerçekleştirdiği paydaş analizi, kurumsal kapasitenin artırılmasına ve paydaşlarla ortak çalışma alanlarının genişletilmesine önemli bir katkı sunmuştur. Bu süreç, Bozüyük TSO'nun faaliyetlerini daha verimli ve etkili bir şekilde yürütmesine ve bölgesel kalkınmada öncü bir rol üstlenmesine zemin hazırlamıştır.

PAYDAŞ ETKİ / ÖNEM MATRİSİ

ÖNEM / ETKİ	ZAYIF (1)	GÜÇLÜ (5)
ÖNEMSİZ (1)	İzle	Bilgilendir

ÖNEMİ veya ETKİ DERECE Sİ ÖLÇEĞİ

1	2	3	4	5
Çok Düşük	Düşük	Kararsızım	Yüksek	Çok Yüksek

ÖNEMLİ (5)	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et	Birlikte Çalış
------------	---	----------------

Nu	Paydaş	Türü (İç, Dış, Müşteri)	Önemi	Etkisi	Önceliği
1	Oda Meclisi	İç Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
2	Oda Yönetim Kurulu	İç Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
3	Oda Meslek Komiteleri	İç Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
4	Oda Disiplin Kurulu	İç Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
5	Oda Personeli	İç Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
6	Komisyonlar	İç Paydaş	4	3	Birlikte Çalış
7	Oda Üyeleri	Müşteriler	5	5	Birlikte Çalış
8	Tedarikçiler (Mal/Hizmet)	Tedarikçiler	4	4	Birlikte Çalış
9	Oda Bilirkişi ve Ekspertleri	Dış Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
10	Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş	3	3	Birlikte Çalış
11	Gümrük Ticaret Bakanlığı	Dış Paydaş	3	3	Birlikte Çalış
12	Valilik	Dış Paydaş	3	3	Birlikte Çalış
13	Bilecik Belediye Başkanlığı	Dış Paydaş	3	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
14	İl Özel İdare Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
15	Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
16	Bozüyük Meslek Yüksekokulu	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
17	TOBB	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
18	TOBB Kadın Girişimciler Kurulu (KAGİK)	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
19	TOBB Genç Girişimciler Kurulu (GİK)	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
20	TOBB ETÜ	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
21	TOBB ETÜ-SEM	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
22	Bozüyük Belediye Başkanlığı	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
23	Kaymakamlık	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
24	Mal Müdürlüğü	Dış Paydaş	2	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
25	Vergi Dairesi Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	4	Birlikte Çalış
26	Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	3	Birlikte Çalış
27	Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	3	Birlikte Çalış
28	Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Meslek Liseleri	Dış Paydaş	3	3	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
29	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	1	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
30	Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydaş	1	1	İzle
31	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü	Dış Paydaş	1	1	İzle
32	İcra Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
33	Köylere Hizmet Götürme Birliği	Dış Paydaş	1	1	İzle
34	BORSAB Bozüyük Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
35	Bilecik Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
36	S.M. Mali Müşavirler Odası Temsilciliği	Dış Paydaş	3	1	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
37	Esnaf ve Sanatkarlar Odası	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
38	Şoförler Odası	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış



Nu	Paydaş	Türü (İç, Dış, Müşteri)	Önemi	Etkisi	Önceliği
39	Banka Şubeleri	Dış Paydaş	3	1	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
40	İŞKUR	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
41	KOSGEB	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
42	Ulusal Ajans	Dış Paydaş	3	3	Birlikte Çalış
43	BEBKA	Dış Paydaş	4	4	Birlikte Çalış
44	Avrupa Birliği İş Geliştirme Merkezi	Dış Paydaş	3	3	Birlikte Çalış
45	Türkiye Kızılay Derneği	Dış Paydaş	1	1	İzle
46	Medya	Dış Paydaş	5	5	Birlikte Çalış
47	TEMA Vakfı	Dış Paydaş	4	3	Birlikte Çalış

3.1 STRATEJİK AMAÇ 1. BOZÜYÜK TSO 'NUN KURUMSAL YAPISININ SÜRDÜRÜLMESİ VE GÜÇLENDİRİLMESİ

1.1.1	Oda organlarına seçilen ve tüm oda üyelerinin yetkinliklerini geliştirmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.1.1	Liderlik ve yönetim becerilerini yıllık en az bir defa eğitim programları düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.1.2	Yılda en az bir defa özel sektör ve mevzuat değişikliklerini kapsayan seminerler düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.1.3	Yılda en az bir kez mesleki eğitim ve sertifikasyon programlarına yönelik eğitim ve/veya sektörel toplantılar düzenlemek	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.2	Kurumsal verimliliğin artırılması	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.2.1	Dijital otomasyon sistemlerini entegre etmek ve verilen depolanması	12	12	12	12	Stratejik plan sorunlusu
1.1.2.2	Yılda en az bir kez süreç analizleri ve değerlendirme toplantıları düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.2.3	Aylık performans değerlendirme raporları hazırlamak.	12	12	12	12	Stratejik plan sorunlusu
1.1.3	Lobi faaliyetleri ile kurumsal yapının güçlendirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.3.1	Karar alıcılarla yılda en az 2 kez düzenli toplantılar yapmak.	2	2	2	2	Genel Sekreter
1.1.3.2	Stratejik plan uygulama sürecinde en az bir defa bölgesel kalkınma raporları hazırlamak ve paylaşmak.	-	-	-	1	Oda Danışmanı
1.1.3.3	Yılda en az 1 kez kamuoyu oluşturacak medya kampanyaları düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.4	Paydaşlarla koordinasyonu güçlendirerek kurumsal yapının güçlendirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.4.1	Yılda en az bir defa iş birliği toplantıları düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.4.2	Yıllık en az 1 kez memnuniyet anketleri gerçekleştirmek.	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.1.4.3	Paydaşlar içinen az bir adet yeni iletişim platformları	1	1	1	1	Genel Sekreter

	(komisyonları v.s.)kurmak.					
1.1.5	Veritabanlarının güncellenmesi yoluyla kurumsal yapının güçlendirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.5.1	Yılda bir kez veri temizleme çalışması yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.5.2	Dijital veri yönetim sisteminin her ay kontrollerini yapmak	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.5.3	Her yıl başlangıcında üyelerden otomatik güncelleme talepleri almak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.6	Veri güvenliği sisteminin kurulması ile kurumsal yapının güçlendirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.6.1	Yılda en az bir kez veya gerektiğinde veri şifreleme protokollerini uygulamak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.6.2	Yılda en az bir kez veya gerektiğinde düzenli siber güvenlik testleri yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.6.3	Yılda en az bir kez veri güvenliği farkındalık eğitimleri düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.7	Ödül törenleri gibi etkinliklerle kurumsal kimliğin güçlendirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.7.1	Yıllık en az bir kez ödül törenleri düzenlemek.	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.1.7.2	Biradet Medya stratejileri ve dökümanı oluşturmak	-	-	-	1	Muamelat Memuru
1.1.7.3	Profesyonel görsel materyaller hazırlamak (Her ödül verildiği dönemde)	1	1	1	1	Muamelat Memuru
1.1.8	Ulusal ve uluslararası odalarla iletişim ağını geliştirmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.8.1	Yılda en az 1 kez Ulusal veya uluslararası iş birliği anlaşmaları yapmak.	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Başkanı
1.1.8.2	Yılda en az 1 kez Ulusal veya uluslararası çalıştaylara aktif katılım sağlamak.	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Başkanı
1.1.8.3	Yılda en az 1 kez Ulusal veya uluslararası seminerlere katılmak.	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Başkanı
1.1.9	Temsilde kurumsal kimlik uygulamalarını yaygınlaştırmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.9.1	Etkinliklerde kurumsal logoları özel günlerde profesyonel şekilde sunmak.					Stratejik plan sorunlusu
1.1.9.2	Sosyal medyada düzenli odanın faaliyetlerini tanıtmak.	12	12	12	12	Stratejik plan sorunlusu
1.1.10	Stratejik plan hazırlamak ve sürekliliğini sağlamak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.10.1	Stratejik plan komisyonu oluşturmak.	1	-	-	-	Yönetim Kurulu Başkanı
1.1.10.2	Yıllık değerlendirme raporları hazırlamak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.10.3	Yılda en az 1 kez üye ve paydaş görüşleri almak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorunlusu
1.1.11	Etkin projeler oluşturmak ve kurumsal yapıyı güçlendirmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.1.11.1	Proje fikir yarışmaları düzenlemek.	-	-	-	1	Genel Sekreter
1.1.11.2	Üyeler için Finansman kaynaklarının araştırmasını yapmak.	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.1.11.3	Proje sonuçlarını kamuoyuyla paylaşmak.	-	-	-	1	Genel Sekreter



TEMEL AMAÇ 1.2 İNSAN KAYNAKLARI ETKİNLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE AİDİYET DUYGUSUNUN GELİŞTİRİLMESİ

1.2.1	İnsan kaynakları politikalarının geliştirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.2.1.1	Performans değerlendirme sistemi kurmak ve her yıl değerlendirmelerini yapmak	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.2.1.2	Bireysel gelişim eğitimleri vermek.	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.2.1.3	Personel ile düzenli toplantılar yapmak.	12	12	12	12	Genel Sekreter
1.2.2	Personele yasal değişiklikler hakkında bilgi vererek niteliklerini artırmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.2.2.1	Yasal düzenlemeler eğitimleri düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
1.2.2.2	Güncel düzenlemeleri kapsayan eğitimler vermek	4	4	4	4	Stratejik plan sorumlusu
1.2.2.3	TOBB tarafından verilen Online modüller eğitimlerine katılımlarını sağlamak .	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
1.2.3	Çalışan memnuniyetini artırmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.2.3.1	Yıllık çalışan memnuniyet anketleri yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
1.2.3.2	Ödüllendirme ve takdir programları uygulamak.	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Başkanı
1.2.3.3	Sosyal etkinlikler düzenlemek.	5	5	5	5	Genel Sekreter
1.2.4	Personelin çalışma ortamını ve ofis teknolojisini güncel tutmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.2.4.1	Teknoloji ve yazılımları modernize etmek ve/veya güncelliğini kontrol etmek	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.2.4.2	Dijitalleşme sürecini kontrolünü sağlamak	1	1	1	1	Genel Sekreter
1.2.4.3	Personel ofis malzemelerinin ergonomik olarak revize edilmesi	-	-	1	-	Genel Sekreter

TEMEL AMAÇ 1.3 MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ YOLUYLA KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

1.3.1	Gelirleri artıracak önlemler almak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.3.1.1	Dijital ödeme sistemleri entegre etmek ve kontrolünü sağlamak	1	1	1	1	Muhasebe Sorumlusu
1.3.1.2	Katma değerli hizmetleri ücretlendirmek. (bütçe belirleme aşamasında)	1	1	1	1	Yönetim Kurulu
1.3.1.3	Proje fonlarına başvurular yapmak.	1	1	1	1	Genel sekreter
1.3.2	Mali yönetimin şeffaflık ve izlenebilirliği	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.3.2.1	Bütçe yönetim sistemi uygulamak.	1	1	1	1	Muhasebe Sorumlusu
1.3.2.2	Gelir-gider tablolarını meclis üyeleri ile paylaşmak.	12	12	12	12	Muhasebe Sorumlusu
1.3.2.3	Finansal performans raporları hazırlamak.	1	1	1	1	Muhasebe Sorumlusu

TEMEL AMAÇ 1.4 İLETİŞİM AĞLARININ GELİŞTİRİLMESİ YOLUYLA KURUMSAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

1.4.1	Web sitesinin etkin kullanımı	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.4.1.1	Web sitesini sürekli güncellenmesi	12	12	12	12	Muamelat memuru
1.4.1.2	Çevrimiçi hizmetler entegre etmek.	1	1	1	1	Muamelat memuru
1.4.1.3	Eğitim videoları veya rehberler hazırlamak.	1	1	1	1	Muamelat memuru
1.4.2	Sosyal medyanın etkin kullanımı	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.4.2.1	Düzenli içerik paylaşımı yapmak.(Haftada en az 1 kez)	52	52	52	52	Muamelat Memuru
1.4.2.2	Anket etkinlikleri düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
1.4.2.3	Profesyonel görsel ve video içerikleri hazırlamak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
1.4.3	Üyelerle iletişim ağı kurmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.4.3.1	Toplu e-posta ve SMS bildirimleri yapmak(1 ayda en az 1 kez)	12	12	12	12	Stratejik plan sorumlusu
1.4.3.2	Geri bildirim platformu geliştirmek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
1.4.4	Yazılı ve görsel medya ile ilişkiler geliştirmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.4.4.1	Medya temsilcileriyle toplantılar yapmak.	1	1	1	1	Muamelat Memuru
1.4.4.2	Basın bültenleri hazırlamak.	4	4	4	4	Muamelat Memuru
1.4.4.3	3 Aylık bazda en az bir kez medya içerikleri üretmek.	4	4	4	4	Stratejik plan sorumlusu
1.4.5	Periyodik yayınlar hazırlamak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
1.4.5.1	3 Aylık dijital bültenler göndermek	4	4	4	4	Muamelat Memuru
1.4.5.2	Yıllık faaliyet raporlarını yayınlamak.	1	1	1	1	Genel sekreter

3.2 STRATEJİK AMAÇ 2 ÜYE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER

TEMEL AMAÇ 2.1. ÜYE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER

2.1.1	Oda, "Üye Sicil", "Ticaret Sicil" ile "Kıymetli Evrak Satışı ve Belge Hazırlama/Onaylama" gibi işlemlerini, mevzuata uygun olarak, üyelerinin ihtiyaç ve beklentilerini yüksek seviyede karşılamak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.1.1.1	Üye ve ticaret sicil işlemlerini hızlandırmak için TOBB tarafından geliştirilen dijital başvuru ve takip sistemlerinin odamızdan uygulanmasının sağlanması.	1	1	1	1	Genel sekreter
2.1.1.2	TOBB tarafından oluşturulan veya oluşturulacak Web tabanlı başvuru ve belge sistemlerinin odamızda uygulanabilir hale getirilmesi yenilik fırsatlarının takip edilmesi	1	1	1	1	Genel sekreter
2.1.1.3	Evrak hazırlama ve onaylama süreçlerinde kalite standartlarının sağlanması amacıyla personel için düzenli mevzuat eğitimleri düzenlenmesi	6	6	6	6	Genel sekreter
2.1.1.4	Eğitim içeriklerinin hem çevrimiçi hem yüz yüze formatlarda verilmesi	6	6	6	6	Genel sekreter



2.1.1.5	Mevzuat değişikliklerinden personelin haberdar edilmesi için düzenli eğitim takviminin oluşturulması.	2	2	2	2	Genel sekreter
2.1.1.6	Kıymetli (K belgesi, Takograf v.s.) evrak satış ve teslim süreçlerinde "randevu sistemi" uygulanması. Randevu sisteminin devreye alınarak yoğunluğun azaltılması	-	-	-	1	Genel sekreter
2.1.1.7	K Belgelerin takip edilebilirliği için sistem oluşturulması, geliştirilmesi ve yıllık kontrolünün yapılması	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu

TEMEL AMA. 2.2. ÜYE SAYISININ ARTIRILMASI VE ÜYE OLMASI GEREKEN TACİRLERİN BİLGİLENİRİLEREK ÜYE OLMALARINI TEŞVİK EDEN ÇALIŞMALAR YAPMAK

2.2.1	Üye olmanın avantajları konusunda bilgilendirme çalışmaları yapmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.2.1.1	Üyelik avantajlarını açıklayan broşürler ve dijital içerikler hazırlamak.Oda üyeliğinin sağladığı hukuki, ticari ve sosyal avantajları tanıtan materyaller hazırlanması.Bu materyallerin web sitesi, sosyal medya ve e-posta yoluyla dağıtılması.	1	1	1	1	Genel Sekreter
2.2.1.2	Potansiyel üyelerle birebir iletişim kurmak için toplantılar ve ziyaretler düzenlenmesi.Randevulu ziyaret programlarının oluşturulması.Üye olmanın avantajları ve sağlayacağı faydaların aktarılması.	12	12	12	12	Genel Sekreter
2.2.1.3	Üye olmanın avantajlarını gösteren başarı hikayelerinin paylaşılması.Üyelerin oda hizmetlerinden nasıl faydalandığını anlatan videolar hazırlanması.Sosyal medya kampanyalarının bu içeriklerle desteklenmesi.	1	1	1	1	Yönetim Kurulu

TEMEL AMA. 2.3. ÜYELERİN BİLGİLENDİRİLMESİ

2.3.1	Üye talepleri doğrultusunda şirket yetkilileri ile iletişim bilgilerinin güncellenmesi ve bu kayıtların yıllık gözden geçirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.3.1.1	Şirket yetkililerinin iletişim bilgilerini güncellemek için dijital bir veri toplama sistemi oluşturulması ve güncellenmesi	1	1	1	1	Genel Sekreter
2.3.1.2	Üyelerden yıllık mail ile güncelleme taleplerinin alınması.	1	1	1	1	Genel Sekreter
2.3.1.3	Eksik bilgilerin tamamlanması için düzenli raporlama ve takip yapılması.	1	1	1	1	Genel Sekreter
2.3.2	Yerelde destekli veri ve kredi bilgilerinin devamlı alınması	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.3.2.1	Yerel ve ekonomik bilgilerin takibi için bir bilgi merkezi kurulması ve bu faaliyetlerin belirli aralıklarla kontrol edilmesi	2	2	2	2	Genel Sekreter
2.3.2.2	Bankalar ve finans kurumlarıyla düzenli bilgi paylaşım toplantıları yapılması.	2	2	2	2	Genel Sekreter
2.3.2.3	Üyelere düzenli olarak kredi ve finansman bilgileri mail olarak iletilmesi.	3	3	3	3	Genel Sekreter
2.3.3	Oda üyesi ve oda kayıtlı olan veya en fazla ödül kriterleri üzerinde düzenli raporlama yapmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.3.3.1	Vergi Dairesi tarafından yayınlanan yıllık gelir ve kurumlar vergisi rekortmenlerine yıllık ödülleri verilmesi.	1	1	1	1	Genel Sekreter
2.3.3.2	Ödül alan üyelerin başarı hikayelerinin medya kanallarında tanıtılması.	1	1	1	1	Genel Sekreter

TEMEL AMA. 2.4 ÜYELERE YÖNELİK ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMALAR

2.4.1	Meslek komitelerinin etkin ve verimli çalıştırılması	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.4.1.1	Meslek komitelerine yönelik düzenli eğitim programları düzenlenmesi.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
2.4.1.2	Komite toplantılarının dijital kayıtlarla arşivlenmesi ve raporlanması.	12	12	12	12	Stratejik plan sorumlusu
2.4.2	Meslek komiteleri arasındaki iletişimin güçlendirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.4.2.1	Komiteler arasında iş birliğini artırmak için 6 aylık ortak toplantılar düzenlemek.	2	2	2	2	Stratejik plan sorumlusu
2.4.2.2	Komitelerin ortak projeler geliştirmesi için ödüllendirme sistemleri kurmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu

TEMEL AMA. 2.5 ÜYELERE DANIŞMANLIK VE DESTEK HİZMETİ VERİLMESİ

2.5.1	Üyelerin mesleki ve kişisel bilgi ve kapasitesini artırıcı eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yürütmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
2.5.1.1	Mesleki gelişim için sektörel uzmanların katıldığı seminerler düzenlemek.	2	2	2	2	Genel Sekreter
2.5.1.2	Üyelere sürekli öğrenim için eğitim veya seminer düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
2.5.1.3	Eğitimlerin etkisini ölçmek için memnuniyet anketleri yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu

**3.3 STRATEJİK AMAÇ 3
YEREL VE BÖLGESEL KALKINMADA ÖNCÜLÜK YAPILMASINA İLİŞKİN HEDEFLER**
**TEMEL AMAÇ 3.1. SEKTÖREL VE BÖLGESEL SORUNLAR İÇİN
POLİTİKA GELİŞTİRİLMESİ**

3.1.1	Sektör analizleri ve çözüm önerilerinin oluşturulması	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.1.1.1	Bölgenin sektörel sorunlarının belirlenmesi için düzenli analiz ve raporlamaların yapılması.	1	1	1	1	Genel sekreter
3.1.1.2	Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak toplantılar düzenleyerek çözüm önerilerinin geliştirilmesi.	1	1	1	1	Genel sekreter

**TEMEL AMAÇ 3.2 BÖLGE EKONOMİK VE SOSYAL YAŞAM KALİTESİNİ
ARTTIRARAK, ÜYELERİN İŞ HACMİNİ GELİŞTİRECEK YATIRIMLARA
KAR AMACI GÜTMESİZİN DESTEK OLMASI**

3.2.1	Bozüyük'ün ekonomisini ve üyelerin iş hacmini artıracak kamu yatırımlarının artırılmasını sağlamak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.2.1.1	Kentimizin ihtiyacı olan Kamu yatırımlarını belirlemek için üyelerle ve dış paydaşlarımızla ortak toplantılar düzenlenmesi.	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.1.2	Kamu yatırımlarını artırmak için ilgili bakanlıklarla iş birliği yapılması ve yatırım dosyalarının sunulması.	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.1.3	Yatırımlarla ilgili kamuoyu bilgilendirmesi yapılması .	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.2	İlçede girişimcilik kapasitesini artırmak için çalışmalar yürütmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU



3.2.2.1	Girişimcilere yönelik eğitim programları ve mentorluk hizmetleri düzenlemek.	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.2.2	Yeni girişimciler için yatırım teşvik programları hakkında bilgilendirme toplantıları yapmak	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.3	Bozüyük ölçeği işletmecilerinin tedarik ihtiyaçlarının Bozüyük'teki firmalardan ve girişimcilerden temin edilmesini sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.2.3.1	Yerel tedarikçilere öncelik verilmesi için farkındalık kampanyaları düzenlemek.	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.3.2	Odamıza kayıtlı firmaların bilgilerinin web sitemizde düzenli olarak güncelenmesi.	1	1	1	1	Genel sekreter
3.2.3.3	Tedarikçi ve işletme sahiplerini bir araya getiren iş geliştirme toplantıları düzenlemek.	1	1	1	1	Genel sekreter

TEMEL AMAÇ 3.3 TOPLUMDA SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASINA ÖNCÜLÜK EDİLMESİ

3.3.1	Odanın sosyal yardımlarının sürdürülebilir kılınması	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.3.1.1	Yardımların şeffaf ve etkili dağıtımı etkin denetim sistemi kurmak.	1	1	1	1	Genel Sekreter
3.3.1.2	Toplumsal ihtiyaçlara yönelik sosyal sorumluluk kampanyaları düzenlemek.	4	4	4	4	Genel Sekreter

TEMEL AMAÇ 3.4 BÖLGENİN EKONOMİK VE SOSYAL KAPASİTESİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK ULUSLARARASIDA KENTİN TEMSİL EDİLMESİ

3.4.1	Ekonomik yurt içi veya belli kısımları için Bozüyük ve üyeler adına faydaları olacak her türlü oluşuma üyeleri adına katılarak etkin biçimde temsil etmek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.4.1.1	Ulusal veya uluslararası iş birliği platformlarına düzenli olarak katılım sağlamak.	4	4	4	4	Y.K.
3.4.1.2	Bozüyük'ün ekonomik fırsatlarını tanıtan sunum ve materyaller hazırlamak.	1	1	1	1	Genel Sekreter
3.4.1.3	Ulusal ve uluslararası ticaret fuarlarında Bozüyük adına katılarak temsil sağlamak.	2	2	2	2	Genel Sekreter
3.4.1.4	Kentte yeni OSB imkanlarının oluşması, imkanlarının araştırılması, ön fizibilite raporlarının hazırlanması	1	1	1	1	Genel Sekreter
3.4.1.5	Söğüt-Bozüyük karayolunun tamamlanma imkanlarının araştırılması ve bunun için lobi faaliyetlerinin yapılması	1	1	1	1	Genel Sekreter

TEMEL AMAÇ 3.5 KENTİMİZİN TANITIMINA KATKI SAĞLAMAK, UYGUN TURİZM VE TANITIM FAALİYETLERİNİ DESTEKLEMELİK

3.5.1	Turizm faaliyetlerinin desteklenmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.5.1.1	Bozüyük'ün tarihi ve doğal güzelliklerini tanıtan bir turizm rehberi hazırlamak.	-	-	-	1	Genel Sekreter
3.5.1.2	Turizm potansiyelini artırmak için otel ve konaklama sektörüne destek sağlamak.	1	1	1	1	Genel Sekreter
3.5.2	Coğrafi işaret çalışmalarını yapmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.5.2.1	Bölgeye özgü ürünlerin coğrafi işaret alınması için başvuru süreçlerini başlatmak.	-	1	-	-	Genel Sekreter
3.5.2.2	Coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası kampanyalar düzenlemek.	-	1	-	-	Genel Sekreter
3.5.2.3	Yerel üreticilere coğrafi işaretin sağladığı avantajlar hakkında eğitimler vermek	1	1	1	1	Genel Sekreter
3.5.3	Pandemi gibi dünya çapında yaşanan olağanüstü sağlık durumlarında kontrollü halk sağlığını koruyucu çalışmalar desteklemek	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.5.3.1	Olağanüstü durumlarda yerel sağlık kuruluşlarına tıbbi malzeme desteği sağlamak.	-	-	-	1	Genel Sekreter
3.5.3.2	Halkı bilgilendiren farkındalık kampanyaları ve eğitimler düzenlemek.	-	-	-	1	Genel Sekreter
3.5.3.3	Sağlık güvenliğini artırmak için üyeler arasında hijyen standartlarının yaygınlaştırılmasını sağlamak.	-	-	-	1	Genel Sekreter
3.5.4	İlçede yeni OSB alanları oluşturulmasını veya mevcut OSB'nin geliştirilmesini sağlamak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.5.4.1	Yeni OSB alanlarının oluşturulması ve potansiyelini artırılması için fizibilite raporları hazırlamak için gerekli girişimlerde bulunması	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.4.2	OSB gelişimi için kamu kurumları ve yatırımcılarla iş birliği toplantıları yapmak.	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.4.3	OSB içindeki altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak.	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.5	Sanayi işletmelerinin büyümesine yönelik ihtiyaçların belirlenmesi ve geliştirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.5.5.1	Sanayi işletmelerinin büyüme ihtiyaçlarını analiz eden düzenli anketler yapmak.	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.5.2	İşletmelere yönelik büyüme stratejisi ve finansman önerileri sunmak.	-	-	1	1	Genel Sekreter
3.5.5.3	İşletmelere AR-GE ve inovasyon desteği sağlayacak teşvik programlarının araştırmasını yaparak üyelere bilgi vermek.	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.6	Kamu-üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
3.5.6.1	Üniversite, kamu ve sanayi temsilcilerinin katıldığı iş birliği platformlarına katılmak.	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.6.2	Sanayi sektöründe üniversite öğrencilerine staj ve iş imkanları sağlaması için girişimlerde bulunmak.	1	1	1	1	Genel sekterel
3.5.6.3	Üniversite ve sanayi -Ortak AR-GE projelerinin geliştirilmesi için girişimlerde bulunmak.	1	1	1	1	Genel sekterel



3.4 STRATEJİK AMAÇ 4 DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE TEKNOLOJİK GELİŞİM

TEMEL AMAÇ 4.1. ÜYELERİN DİJİTAL DÖNÜŞÜM SÜREÇLERİNİ HIZLANDIRMAK İÇİN REHBERLİK SAĞLAMAK

4.1.1	Üyelere yönelik dijital dönüşüm konusunda eğitim seminerleri ve atölye çalışmaları düzenlemek.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
4.1.1.1	Üyelere verilecek eğitim programlarının içeriklerini sektör ihtiyaçlarına göre belirlemek.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.1.1.2	Katılımcılara eğitim sonunda dijitalleşme rehberleri sağlamak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.1.1.3	Eğitilmelere yerel , ulusal ve uluslararası uzmanların katılımını sağlamak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.1.2	Dijital araçların tanıtımı için teknoloji firmalarıyla ortak etkinlikler organize etmek.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
4.1.2.1	Üyelerin Bölgedeki teknoloji firmalarıyla iş birliği anlaşmaları yapması için girişimlerde bulunmak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.1.2.2	Etkinliklere katılım sağlayan firmaların iş birliği fırsatları için girişimlerde bulunmak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.1.3	Üyelerin dijitalleşme süreçlerine yönelik birebir danışmanlık hizmeti sunmak.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
4.1.3.1	Dijital dönüşüm danışmanlığı için profesyonel ekipler oluşturmak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.1.3.2	Dijital dönüşüm için üyelere özel yol haritaları hazırlamak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu

TEMEL AMAÇ 4.2 BÖLGEDEKİ SANAYİ VE TİCARET İŞLETMELERİNİN ENDÜSTRİ 4.0 STANDARTLARINA UYUMUNU SAĞLAMAK

4.2.1	Endüstri 4.0 uygulamalarına yönelik pilot projeler geliştirmek ve üyelere paylaşmak.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
4.2.1.1	Bölgede Endüstri 4.0'a uyumlu firmaların başarı örneklerini analiz etmek.	-	-	-	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.2.1.2	Pilot projeler için teşvik başvurusu yapmak isteyen üyelerimiz için girişimlerde bulunmak .	-	-	-	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.2.1.3	Proje sonuçlarını raporlayarak üyelere sunmak.	-	-	-	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.2.2	Ulusal veya Uluslararası teknoloji fuarlarına katılım sağlayarak üyeleri global teknolojilerle tanıştırmak.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
4.2.2.1	Üyeleri teknoloji fuarlarına katılım için bilgilendirmek.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.2.2.2	Fuarlarda üyelerin teknoloji firmalarıyla birebir görüşmeler yapmasını sağlamak.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu
4.2.2.3	Fuar dönüşlerinde üyelerle bilgi paylaşım toplantıları düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik Plan Sorumlusu

3.5 STRATEJİK AMAÇ 5 SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE YEŞİL DÖNÜŞÜM

TEMEL AMAÇ 5.1 ÜYELERİN SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM SÜREÇLERİNE GEÇİŞ YAPMALARINI TEŞVİK ETMEK

5.1.1	Yeşil üretim ve çevre dostu süreçler hakkında bilgilendirici çalıştaylar düzenlemek.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
5.1.1.1	Çevre dostu üretim tekniklerine dair eğitimler vermek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
5.1.1.2	Çalıştaylarda çevre uzmanlarının katılımını sağlamak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
5.1.1.3	Katılımcılarla sürdürülebilirlik stratejileri üzerine oturumlar düzenlemek.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
5.1.2	Çevre dostu üretim yapan firmalar için teşvik programları ve özel tanıtım kampanyaları oluşturmak.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
5.1.2.1	Çevre dostu üretim yapan firmaları ödüllendirmek için bir program oluşturmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
5.1.2.2	Teşvik programlarının medya kanallarında duyurulmasını sağlamak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu

3.6 STRATEJİK AMAÇ 6 GENÇ GİRİŞİMCİLİK VE İSTİHDAMI DESTEKLEME

TEMEL AMAÇ 6.1 GENÇ GİRİŞİMCİLERİ DESTEKLEMELİK İÇİN ÖZEL PROJELER OLUŞTURMAK

6.1.1	Genç girişimcilerin iş fikirlerini geliştirmesi için çalışmalar yapmak.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
6.1.1.1	Genç girişimcilik bilgilendirme toplantıları yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
6.1.2	Girişimcilik ekosistemini desteklemek için genç girişimcilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapmak	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
6.1.2.1	Eko sistemle ilgili girişimcilere bilgilendirme toplantıları yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
6.1.2.2	Katılımcılara sunum sağlayacak uzman ekipler oluşturmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
6.1.3	Yerel ve ulusal girişimcilik destek fonlarına erişim sağlayacak girişimlerde bulunmak.	2024	2025	2026	2027	SORUMLU
6.1.3.1	Destek fonlarına yönelik detaylı bilgilendirme sunumu hazırlamak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
6.1.3.2	Girişimcilerin fon başvurularında karşılaşılabilecekleri sorunlarla ilgili bilgiler sunmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu
6.1.3.3	Fon sağlayan kurumlarla iş birliği toplantıları yapmak.	1	1	1	1	Stratejik plan sorumlusu



3.7-SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bozüyük Ticaret ve Sanayi Odası (Bozüyük TSO) 2024-2027 Stratejik Planı, Bozüyük kentinin ekonomik, sosyal ve ticari yapısını geliştirme ve sürdürülebilir kalkınmayı destekleme hedefiyle hazırlanmıştır. Bu plan, üyelerimizin beklentileri ve kentin ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmiş, mevcut potansiyelin değerlendirilmesine yönelik somut adımları içermektedir. Modern altyapımız, deneyimli ve eğitilmiş personelimiz, yerel ve ulusal iş birliklerimiz ile TOBB Akreditasyon Sistemine uygun kurumsal yapımız, planın başarıyla uygulanması için güçlü bir temel oluşturmuştur.

Planın uygulanması süresince, ihracat kapasitesinin artırılması, markalaşma faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve girişimcilik ruhunun güçlendirilmesi gibi alanlarda önemli adımlar atılması hedeflenmiştir. Ancak, üyelerimizin finansmana erişiminde yaşadığı zorluklar, uluslararası piyasalara entegrasyon konusundaki eksiklikler ve lojistik merkez gibi projelerin tamamlanamaması gibi konular, önümüzdeki süreçte odaklanılması gereken kritik noktalar olarak öne çıkmıştır.

2024-2027 döneminde, Bozüyük TSO, üyelerimizin kurumsal kapasitelerini artırmak, kentin ticaret hacmini genişletmek ve ekonomik kalkınmayı desteklemek adına daha etkin bir rol üstlenmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda, stratejik planın temel unsurlarından biri olan yerel ve uluslararası iş birliklerini geliştirme hedefi, üyelerimize daha fazla fırsat sunacak şekilde genişletilecektir. Aynı zamanda, sanayi ürünlerinin ihracattaki payını artıracak politikalar ve girişimcilik ekosistemini destekleyecek projeler hayata geçirilecektir.

Sonuç olarak, 2024-2027 dönemi stratejik planı, Bozüyük TSO'nun vizyonunu ve misyonunu gerçekleştirme yolunda kritik bir rehber niteliği taşımaktadır. Bu dönemde elde edilen kazanımlardan ve karşılaşılan zorluklardan çıkarılacak derslerle daha güçlü ve sürdürülebilir bir stratejik vizyonun oluşturulması hedeflenmektedir. Bozüyük TSO, gelecekte de üyelerinin ihtiyaçlarını karşılamaya ve kentin kalkınma potansiyelini en üst seviyeye taşımaya yönelik çalışmalarına kararlılıkla devam edecektir.

Bu Plan Tüm Maddeleri ve Bütçesi ile

27.12.2023 tarih ve 14 sayılı Meclis Kararı ile

Kabul Edilmiştir,



“ SANAYİNİN VE TİCARETİN KALBI ”

www.bozuyuktso.org.tr



bozuyuktso



bozuyuktso



bozuyuktso

Kasımpaşa Mh. Org. Hüseyin Kıvrıkoğlu Cd.
Bozüyük/BİLECİK
bozuyuk@bozuyuktso.org.tr